



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA
SERVIZI ALLA
DIDATTICA

Decreto n.
Anno 2024

LA RETTRICE

- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi di Firenze promuove politiche di inclusione e diversità finalizzate a implementare le azioni rivolte a studentesse e studenti che manifestano bisogni formativi e personali specifici a cui è necessario rispondere in modo puntuale per facilitare il processo di inclusione nella nostra comunità e nel territorio;
- PRESO ATTO** della necessità di assicurare la continuità dei servizi dedicati all'inclusione di studenti con specifiche esigenze;
- VALUTATO** che le azioni di tutorato mirano a favorire una più ampia partecipazione alla vita universitaria e a supportare gli studenti nella progressione di carriera al fine di ridurre la dispersione accademica;
- CONSIDERATO** che il Piano Strategico di Ateneo 2022/2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28/06/2022, prevede il potenziamento delle attività di tutorato in itinere, ai fini della riduzione della dispersione studentesca;
- VISTA** la Legge 341/1990 "*Riforma degli ordinamenti didattici universitari*", in particolare l'articolo 13 con cui viene istituito il tutorato;
- CONSIDERATO** che la figura del tutor è da ritenersi analoga, per quanto riguarda l'inquadramento giuridico, fiscale e previdenziale, a quella prevista dalla legge 170/2003;
- RICHIAMATI** lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze emanato con DR 30 novembre 2018 n.1680;
il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. 11 dicembre 2023 n.1385;
il Regolamento per le attività di tutorato emanato con D.R. 10 ottobre 2023 n.1080;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 settembre 2023 in merito agli importi degli assegni per i tutor *senior e junior*;
- PRESO ATTO** che gli assegni di tutorato graveranno su risorse della didattica allocate nel bilancio di previsione 2024 (CO.09.01.01.01.01 Progetti per la didattica - interventi per studenti disabili) e pertanto l'attivazione degli assegni avverrà, tenuto conto delle necessità, nei limiti delle risorse disponibili;



DECRETA

l'emanazione del **BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO DEDICATE ALL'INCLUSIONE, RISERVATO A STUDENTI CAPACI E MERITEVOLI PER L'A.A. 2023/2024**

Art. 1 - Indizione

1. È indetta una procedura di selezione, per titoli e colloquio, per l'attribuzione agli studenti capaci e meritevoli dell'Università degli Studi di Firenze di **65 assegni** per attività di tutorato per l'inclusione.
2. L'Ateneo si riserva di attingere alla graduatoria per le esigenze del servizio, nei limiti delle risorse disponibili.

Art. 2 - Oggetto delle attività

1. Il *tutor per l'inclusione* svolge attività orientative e didattiche, quali a titolo d'esempio:
 - orientamento e accoglienza;
 - supporto allo studio e nell'organizzazione del percorso universitario;
 - reperimento di materiale didattico;
 - preparazione di materiali di studio in formati accessibili (digitali, ingranditi, ecc.);
 - mediazione con docenti per finalità di supporto alla didattica;
 - lettura di testi durante esami e prove di ammissione per studenti non autonomi nella lettura;
 - affiancamento di studenti stranieri nella comprensione delle pratiche amministrative.
2. Le attività sono finalizzate a supportare propri compagni di studio:
 - con disabilità;
 - con DSA;
 - in situazione di restrizione della libertà personale;
 - provenienti da Paesi terzi/rifugiati;
 - impegnati nella carriera sportiva (con status di studente atleta).

Art. 3 - Modalità di svolgimento delle attività

1. I contratti per le attività di tutorato prevedono:
 - a) un impegno massimo di 200 ore per chi è iscritto a un corso di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico (*tutor junior*);
 - b) un impegno massimo di 150 ore per chi è iscritto a un corso di dottorato di ricerca (*tutor senior*).



2. Il tutor è tenuto a svolgere le attività presso il servizio assegnato e nell'orario stabilito insieme al responsabile dell'unità amministrativa, che deve tener conto degli impegni didattici dello stesso studente.
3. Il tutor è dotato del proprio registro firma delle ore. Al termine delle attività svolte ogni tutor deve provvedere a redigere e firmare la relazione sulle attività svolte controfirmata dal referente e/o responsabile.
4. L'attività si interrompe qualora lo studente consegua il titolo di studio relativo al corso a cui è iscritto.
5. Lo svolgimento delle attività di cui al presente bando non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 4 - Requisiti di partecipazione al bando

1. Possono candidarsi gli studenti dell'Università degli Studi di Firenze che nell'anno accademico 2023/2024 risultino iscritti:
 - a) a un corso di laurea magistrale;
 - b) al quarto anno o ad anni successivi di un corso di laurea magistrale a ciclo unico che abbiano acquisito almeno 180 CFU registrati in carriera al **31/12/2023**;
 - c) a un corso di Dottorato di ricerca la cui gestione amministrativa della carriera è effettuata dall'Università di Firenze.
2. Possono candidarsi come tutor per l'inclusione per le esigenze degli **studenti provenienti da Paesi terzi/rifugiati** gli studenti in possesso del livello **C1** di conoscenza della lingua inglese, verificato in sede di colloquio.
3. È in ogni caso richiesta la conoscenza della lingua italiana, verificata in sede di colloquio. Nel corso dei colloqui può essere valutata anche la conoscenza della lingua inglese.
4. I requisiti di cui ai commi precedenti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono risultare dallo stato di carriera e mantenuti sino all'accettazione dell'assegno.
5. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva della verifica dei suddetti requisiti. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, con motivato provvedimento.

Art. 5 - Corrispettivo

1. Gli assegni attribuiti agli studenti di cui ai precedenti articoli prevedono:
 - per i tutor *junior* un corrispettivo orario pari a **15,00 euro lordo percipiente**;
 - per i tutor *senior* un corrispettivo orario pari a **20,00 euro lordo percipiente**.



2. L'importo si intende esente da imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche (art. 4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente.
3. Il pagamento dell'assegno può essere effettuato in un'unica soluzione al completamento dell'attività oppure in due soluzioni pari ciascuna al 50% dell'importo complessivo dell'assegno ad avvenuto completamento del 50% del totale delle ore da svolgere (prima tranche) e dell'intera attività (seconda tranche).
4. Il compenso sia esso totale o parziale viene erogato previa acquisizione del registro presenze e della relazione dell'attività svolta debitamente firmati dal tutor e controfirmati dal referente del tutor secondo le modalità comunicate.
5. In caso di risoluzione anticipata del rapporto viene liquidato l'importo corrispondente alle effettive ore svolte.
6. Non sono soggetti a liquidazione gli importi corrispondenti ad un numero di ore superiore rispetto a quelle da contratto.

Art. 6 - Incompatibilità

1. Gli assegni sono incompatibili con:
 - a) la contemporanea fruizione di assegni o di contratti di ricerca;
 - b) la contemporanea fruizione di assegni di tutorato di cui alla L.170/2003;
 - c) le collaborazioni a tempo parziale degli studenti di cui all'art. 11 del d. lgs. 29 marzo 2012, n. 68 relative allo stesso anno accademico;
 - d) l'iscrizione in qualità di studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche (studente part time).

Art. 7 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Gli studenti interessati al bando in oggetto devono presentare domanda esclusivamente tramite l'apposita procedura predisposta all'interno della pagina dei [Servizi on line](#) (Segreteria > Bandi per Attività a tempo parziale e tutorato), **entro il 20 febbraio 2024**, termine oltre il quale il sistema non accetterà ulteriori operazioni.
2. Eventuali problemi tecnici che impediscano l'inserimento via web della domanda devono essere segnalati all'indirizzo didattica@unifi.it indicando nell'oggetto: **BANDO TUTOR PER L'INCLUSIONE A.A. 2023/2024, COGNOME, NOME e NUMERO DI MATRICOLA entro le ore 13:00 del secondo giorno lavorativo antecedente la data di scadenza prevista per la presentazione della domanda.**



3. Le domande pervenute in modi diversi rispetto a quelli indicati al comma 1 del presente articolo non sono ritenute ammissibili e i candidati non sono ammessi alla selezione.

Art. 8 - Commissione esaminatrice e colloquio

1. La Commissione è nominata dalla Rettrice e pubblicata sul sito di Ateneo prima dell'avvio dei colloqui. Fermo restando il principio della collegialità del giudizio, essa può articolarsi in sottocommissioni.
3. L'elenco degli ammessi e il calendario dei colloqui - orario e modalità del colloquio o l'eventuale rinvio - sono resi noti ai candidati attraverso specifico avviso pubblicato sul sito web dell'Ateneo (<https://www.unifi.it/cmpro-v-p-3214.html>) percorso *Servizi agli studenti/Incentivi e borse/Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*) almeno 5 (cinque) giorni prima della data di svolgimento prevista. In caso di elevato numero di iscritti la Commissione può suddividere i colloqui in più giorni. **In caso di assenza il candidato è considerato rinunciatario.**
4. I colloqui si svolgono in presenza o online. Nel caso di colloqui online, i candidati ricevono il link per lo svolgimento del colloquio all'indirizzo di posta elettronica istituzionale dell'Università degli Studi di Firenze e la loro postazione deve essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e/o casse audio. Inoltre, è necessario esibire alla Commissione un valido documento di riconoscimento. La mancata esibizione del documento costituisce causa di esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 9 - Formazione delle graduatorie

1. L'assegnazione del tutor ad uno dei servizi (disabilità/dsa; detenzione; paesi terzi; carriera atleta) è effettuata in sede di colloquio dalla Commissione esaminatrice che formula graduatorie distinte per ciascun ambito di attività. Resta fermo che, in caso di esaurimento di una graduatoria, si potrà attingere alle altre per esigenze di servizio.
2. Il punteggio complessivo massimo è pari a 45, così ripartito:
 - 15 punti per i titoli (voto di laurea o media ponderata);
 - 30 punti per il colloquio.
3. Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:
 - a) Per i candidati iscritti al 1° anno della Laurea Magistrale, si considera il voto della Laurea Triennale:
 - Punti 15: per voto finale pari a 110/110 e lode;
 - Punti 12: per voto finale tra 105/110 e 110/110;
 - Punti 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Punti 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110;
 - b) Per i candidati iscritti al secondo anno della Laurea Magistrale oppure



- ad almeno il quarto anno di un corso di laurea magistrale a ciclo unico (che abbiano raggiunto almeno 180 CFU), si prende in esame il punteggio determinato dalla media ponderata **al 31.12.2023**:
- Puntì 15: media ponderata da 29,6 a 30/30 e lode;
 - Puntì 12: media ponderata da 28,6 a 29,5/30;
 - Puntì 10: ponderata da 27,6 a 28,5/30;
 - Puntì 8: ponderata da 25,6 a 27,5/30.
- c) Per i candidati iscritti ad un Dottorato di Ricerca, si considera il voto della Laurea Magistrale:
- Puntì 15: per voto finale pari a 110/110 e lode;
 - Puntì 12: per voto finale tra 105/110 e 110/110;
 - Puntì 10: per voto finale tra 100/110 e 104/110;
 - Puntì 8: per voto finale compreso tra 95/110 e 99/110.
3. Il colloquio è volto ad accertare l'idoneità dei candidati valutandone la motivazione, le competenze disciplinari, la conoscenza del contesto in cui svolgere il tutorato e il contributo del candidato. Viene valorizzata la coerenza tra la scelta selezionata per il tutorato e l'esperienza personale dello studente.
4. Al colloquio è assegnato **fino ad un massimo di punti 30** così suddivisi:
- conoscenza delle strutture dell'Ateneo, dell'offerta formativa e dei servizi offerti agli studenti, *massimo 10 punti*;
 - esperienza nel supporto a persone con esigenze specifiche, *massimo 10 punti*;
 - motivazione e capacità relazionali, *massimo 10 punti*;
5. Sono ritenuti idonei i candidati che al colloquio ottengono un punteggio uguale o superiore a 18. In caso di parità di punteggio, è data precedenza al candidato con minor valore dell'ISEE per il diritto allo studio universitario. In caso di ulteriore parità precede il candidato più giovane di età.
6. **Le graduatorie hanno validità fino al 31 dicembre 2024.** Fermo restando il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso, da esse si può attingere per sostituzioni e/o per l'attribuzione di nuovi assegni di tutorato sulla base di esigenze specifiche.
7. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.
8. In caso di passaggio, trasferimento o iscrizione con abbreviazione di corso, lo studente deve accertarsi che la propria posizione sia già stata definita con delibera del consiglio del corso di studio, al momento della scadenza del presente bando.



Art. 10 - Accettazione, decadenza, rinnovo

1. La graduatoria è pubblicata nell'Albo ufficiale dell'Ateneo e sul sito web dell'Ateneo (<https://www.unifi.it/cmpro-v-p-3214.html> percorso *Servizi agli studenti / Incentivi e borse / Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*). Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituisce la comunicazione individuale.
2. **Entro 7 giorni lavorativi** dalla data di pubblicazione della graduatoria, i vincitori devono comunicare l'eventuale rinuncia o formalizzare l'accettazione nelle modalità che saranno comunicate, tramite il proprio indirizzo istituzionale ([nome.cognome@edu.unifi.it/](mailto:nome.cognome@edu.unifi.it) nome.cognome@unifi.it) allegando la copia del documento di identità in corso di validità. I dottorandi devono allegare all'accettazione anche il **nulla osta** per lo svolgimento delle attività previste dal presente bando, rilasciato dal collegio dei docenti, come disciplinato dagli artt. 20 e 21 del Regolamento di Ateneo in materia di dottorato di ricerca (D.R. n. 575/2022).
3. I candidati rinunciatari all'assegno, in data successiva all'accettazione, devono inviare formale comunicazione, con almeno 10 giorni di anticipo, all'UF Attività e Progetti di Area all'indirizzo didattica@unifi.it.
4. Nel caso in cui il tutor rinunci successivamente, la parte di assegno residua può essere messa a disposizione del successivo in graduatoria.
5. Il tutor decade d'ufficio qualora si verifichi una delle situazioni previste all'art. 8 comma 6 del Regolamento tutorato emanato con D.R. 1080/2023.
6. È causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Università degli Studi di Firenze D.R. n 98, prot. 16906 dell'8 febbraio 2016.
7. A fronte del permanere delle esigenze del Servizio, l'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno ai tutor che nell'anno accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art.4.

Art. 11 - Formazione

1. Gli studenti assegnatari delle attività devono partecipare ad un percorso di formazione propedeutico allo svolgimento della specifica attività. La partecipazione alla formazione è obbligatoria.
2. Al fine dello svolgimento dell'attività i candidati idonei devono dimostrare l'avvenuta formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro.
3. In caso di mancata formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro l'Ateneo si occupa dell'erogazione della stessa.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

1. Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016



relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale) l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvede al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

2. Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, Firenze, Via G. La Pira n. 4, tel. 0552757667 e-mail: privacy@adm.unifi.it. L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al percorso Home page > Ateneo > Protezione dati, al seguente link: <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html>.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

1. A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente l'Area Servizi alla Didattica U.F. Attività e Progetti di Area – Piazza S. Marco, 4 – 50121 FIRENZE – posta elettronica: didattica@unifi.it.
2. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell'Area Servizi alla Didattica.

Art. 14 - Norme finali

1. Il presente bando è pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e sul sito internet di Ateneo all'indirizzo <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-3214.html> percorso *Servizi agli studenti / Incentivi e borse / Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*.
2. Per tutto quanto non espressamente disciplinato, si rinvia alle informazioni pubblicate sul sito di Ateneo, indirizzo <https://www.unifi.it/cmpro-v-p-3214.html> percorso *Servizi agli studenti / Incentivi e borse / Assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*.

LA RETTRICE

Prof.ssa Alessandra Petrucci