



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

Da un secolo, oltre.



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

## BANDO DI AMMISSIONE 2024/2025

# CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE

CLASSE L-19

Scuola di  
Studi Umanistici e della Formazione

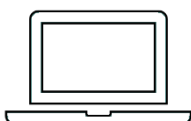
## Leggi attentamente il bando di ammissione!

Tutte le informazioni di cui hai bisogno sono riportate in questo bando

---

### Iscriviti al concorso

1



Per essere inserito in graduatoria iscriviti al concorso entro le 23:59 del 6 settembre 2024. Segui le istruzioni e rispetta la scadenza.

---

2



### Sostieni il TOLC-SU

È valido qualunque TOLC-SU sostenuto tra il 1 maggio 2023 e il 6 settembre 2024 in una delle sedi che lo erogano, indipendentemente dalla modalità (@casa @università)

Controlla le date disponibili nel sito di [CISIA](#)

---

3

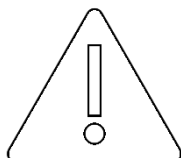


### Immatricolati

A partire dal 13 settembre 2024 controlla la posizione in graduatoria nella tua area personale SOL e, se sei AMMESSO, puoi effettuare l'immatricolazione, il passaggio di corso o il trasferimento in ingresso.

---

4



### Attenzione all'OFA

Sia per l'attribuzione che per l'assolvimento di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi leggi l'articolo dedicato agli OFA

---

## LA RETTRICE

- VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"
- VISTA la legge 19 novembre 1990, n. 341, recante "Riforma degli ordinamenti didattici universitari"
- VISTA la legge 2 agosto 1999, n. 264, recante "Norme in materia di accessi ai corsi universitari"
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"
- VISTA la legge 8 ottobre 2010, n. 170, recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare, l'articolo 5, comma 4
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 12 luglio 2011, n. 5669, recante "Linee guida disturbi specifici dell'apprendimento" e specificatamente l'allegato di cui all'articolo 3
- VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)

## RICHIAMATI

- lo Statuto emanato con Decreto Rettorale n. 1680 (prot. 207006) del 30 novembre 2018 e in particolare l'articolo 49
  - il "Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche", emanato con Decreto Rettorale n. 1045 (prot. 177464) del 26 agosto 2022
  - il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1385 (prot. 301903) dell'11 dicembre 2023
- VISTA la delibera del Senato Accademico n. 310 (prot. 35949) del 15 febbraio 2024 che ha definito ai sensi della legge 264/99 la programmazione degli accessi ai corsi di studio a numero programmato locale per l'a.a. 2024/2025
- VISTE le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2024-2025"
- VISTO il Decreto Dirigenziale n. 356 (prot. 49416) del 4 marzo 2024 di nomina della Commissione Inclusione e diversità per la verifica della documentazione attestante lo stato di disabilità/invalidità o di DSA

## DECRETA

l'emanazione del bando di ammissione al corso di laurea in **Scienze dell'educazione e della formazione [L-19]** per l'anno accademico 2024/2025.



## INDICE

Definizioni.....	5
Art. 1 – Posti disponibili.....	6
Art. 2 – Chi può presentare domanda di iscrizione al concorso e requisiti richiesti.....	6
Art. 3 – Il TOLC-SU: cos'è e come iscriversi al test.....	6
Art. 4 – Come e quando si presenta domanda di iscrizione al concorso.....	7
Art. 5 – Formazione delle graduatorie.....	8
Art. 6 – Calendario scadenze: pubblicazione graduatoria, fase di ripescaggio e scorrimenti.....	8
Art. 7 – Studente part time.....	10
Art. 8 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA).....	10
Art. 9 – Anni successivi al primo.....	10
Art. 10 – Contatti.....	10
Art. 11 – Trattamento dati personali.....	11
Art. 12 – Pubblicità.....	11
Art. 13 – Responsabile del procedimento.....	11
Art. 14 – Disposizioni finali.....	12
APPENDICE - Studenti in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero: cosa presentare.....	13

## Definizioni

### CANDIDATI UE / EQUIPARATI / EXTRA UE RESIDENTI IN ITALIA

Nel contingente rientrano i cittadini:

- di una qualunque nazionalità appartenente all'Unione Europea
- di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, della Confederazione Elvetica, della Repubblica di San Marino e della Santa Sede
- extra UE di cui all'art. 39 comma 5 del d.lgs. n. 286/1998
- extra UE già iscritti per l'anno accademico 2023/2024 ad un'Università italiana
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (ex carta di soggiorno)
- extra UE in possesso di permesso di soggiorno ancora valido per motivi familiari, di lavoro, per asilo politico, protezione sussidiaria, per motivi religiosi, di protezione sociale, vittime di violenza domestica, per calamità, per particolare sfruttamento lavorativo, per atti di particolare valore civile, per protezione speciale (art. 32 c. 3, D. lgs. 28 gennaio 2008, n. 25)
- i dipendenti in servizio nelle rappresentanze diplomatiche estere e negli organismi internazionali che hanno sede in Italia, accreditati presso lo Stato italiano o la Santa Sede, e i loro coniugi e figli a carico

### CANDIDATI EXTRA UE RESIDENTI ALL'ESTERO

Nel contingente rientrano i cittadini:

- extra UE che risiedono all'estero e che non rientrano in alcuna delle condizioni sopra descritte
- extra UE richiedenti permesso di soggiorno per motivi di studio

### PROGETTO MARCO POLO

Nel contingente rientrano:

- i cittadini cinesi che hanno aderito al progetto e che sono in possesso di una certificazione di lingua italiana di livello B1 o superiore.

**Attenzione** in caso di doppia cittadinanza, una delle quali sia italiana, prevale la cittadinanza italiana

(legge 31 maggio 1995, n. 218, art. 19 comma 2).

## Art. 1 – Posti disponibili

1. I posti disponibili sono i seguenti:

- 480 posti riservati ai cittadini UE ed extra UE residenti in Italia<sup>1</sup>  
*(di cui 48 posti riservati per iscrizione part-time)*
- 10 posti riservati ai cittadini extra UE residenti all'estero<sup>1</sup>  
*(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)*
- 10 posti riservati ai cittadini cinesi del Progetto Marco Polo<sup>1</sup>  
*(di cui 1 posto riservato per iscrizione part-time)*

## Art. 2 – Chi può presentare domanda di iscrizione al concorso e requisiti richiesti

1. Possono presentare domanda i candidati già in possesso di un **diploma di scuola secondaria superiore**, conseguito in Italia o all'estero (vedi Appendice) o da conseguire entro l'anno scolastico 2023/2024.
2. I candidati **devono anche aver sostenuto il TOLC-SU** erogato dal Consorzio CISIA nel periodo compreso **tra il 1 maggio 2023 e il 6 settembre 2024**.
3. **I candidati extra UE residenti all'estero e i candidati cittadini cinesi del Progetto Marco Polo** possono presentare domanda anche senza aver sostenuto la prova di lingua italiana, secondo quanto previsto dalle disposizioni ministeriali ma, in caso di vincita di un posto, dovranno aver sostenuto e superato la prova di lingua italiana prima della data ultima concessa per l'immatricolazione. Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'[International Desk](#)
4. **I candidati extra UE residenti all'estero e i candidati cittadini cinesi del Progetto Marco Polo** sono tenuti a presentare anche domanda di preiscrizione entro il 6 settembre 2024 tramite l'apposita banca dati UNIVERSITALY ai sensi di quanto previsto nelle [norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari](#).

## Art. 3 – Il TOLC-SU: cos'è e come iscriversi al test

1. Il TOLC-SU è un test composto da 50 quesiti suddivisi in 3 sezioni: comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana, conoscenze e competenze acquisite negli studi, ragionamento logico. Il test prevede inoltre una sezione di inglese (30 quesiti), che non concorre alla formazione del punteggio finale. Per svolgere il test sono previsti 115 minuti (100 minuti per i quesiti delle 3 sezioni + 15 minuti per i quesiti di

<sup>1</sup> vedi paragrafo DEFINIZIONI

inglese). Il risultato di ogni TOLC-SU, ad esclusione della sezione di inglese, è determinato dal numero di risposte esatte, sbagliate e non date tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta corretta
- 0 punti per ogni risposta non data
- - 0,25 punti per ogni risposta errata

2. Ciascun candidato può presentarsi a più TOLC-SU, ma può sostenere un solo TOLC-SU al mese.
3. Per iscriversi al TOLC-SU è necessario collegarsi all'[apposita pagina di CISIA](#).
4. I candidati che vogliono presentare domanda di iscrizione al concorso devono aver svolto il test entro il 6 settembre 2024, indipendentemente dalla modalità (TOLC all'università - TOLC@CASA) o dalla sede universitaria presso il quale lo sostengono (vedi [calendario pubblicato sul sito CISIA](#)).
5. Il calendario dei TOLC-SU erogati dall'Università di Firenze è pubblicato alla pagina della [Scuola di Studi umanistici e della formazione](#).

#### Art. 4 – Come e quando si presenta domanda di iscrizione al concorso

1. La domanda si presenta esclusivamente attraverso i [Servizi on line \(SOL\) di Ateneo](#)
2. Le modalità di accesso ai Servizi on line sono le seguenti:
  - Chi è già registrato a [SOL](#) accede direttamente con le credenziali SPID/CIE
  - Chi non è registrato deve effettuare la registrazione e poi fare l'accesso con le credenziali SPID/CIE
  - Chi è un utente straniero senza SPID/CIE deve effettuare la registrazione e poi accedere con username e password ricevute
3. Per presentare domanda occorre:
  - Accedere all'Applicativo Gestione Carriera Studente (GCS) dalla pagina di [SOL](#)
  - Cliccare sul Menù in alto a destra > *Segreteria* > *Concorsi di ammissione* > *Iscrizione concorsi*
  - Compilare la domanda di iscrizione fino al pagamento
  - Pagare il contributo di partecipazione di 25,00 euro.

**Attenzione** Dopo aver chiuso la domanda di iscrizione non è più possibile modificarla o annullarla.

4. I candidati devono completare la domanda e pagare il contributo di partecipazione entro le ore 23:59 del 6 settembre 2024.

5. I candidati che **presentano la sola domanda senza il pagamento del contributo** non saranno inseriti in graduatoria e in nessun caso possono pagare in ritardo, neanche con mora.
6. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

#### Art. 5 – Formazione delle graduatorie

1. Ai fini della redazione delle graduatorie è **acquisito in automatico il miglior punteggio ottenuto** tra i vari TOLC-SU sostenuti; non è prevista una soglia minima di punteggio.
2. Sulla base dei punteggi acquisiti sono elaborate tre specifiche graduatorie di merito come segue:
  - graduatoria dei candidati cittadini dell'Unione Europea ed extra UE residenti in Italia
  - graduatoria dei candidati cittadini extra UE residenti all'estero
  - graduatoria dei candidati cittadini cinesi del Programma Marco Polo
3. I candidati sono inseriti nelle graduatorie in ordine decrescente di punteggio ottenuto. **A parità di punteggio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.** Sono ammessi coloro che si collocano in posizione utile in relazione al numero di posti disponibili.

#### Art. 6 – Calendario scadenze: pubblicazione graduatoria, fase di ripescaggio e scorrimenti

##### CALENDARIO SCADENZE

Fase	Pubblicazione ammessi	Termine presentazione domanda e pagamento
Graduatoria	13 settembre 2024	24 settembre 2024
1 scorrimento	25 settembre 2024	1 ottobre 2024
2 scorrimento	2 ottobre 2024	8 ottobre 2024
3 scorrimento	9 ottobre 2024	15 ottobre 2024
<b>Presentazione domanda di ripescaggio</b> 16 ottobre 2024 – 22 ottobre 2024		
Fase	Pubblicazione ammessi	Termine presentazione domanda e pagamento
4 scorrimento	23 ottobre 2024	29 ottobre 2024
5 scorrimento	30 ottobre 2024	5 novembre 2024
6 scorrimento	6 novembre 2024	12 novembre 2024



Fase	Pubblicazione ammessi	Termine presentazione domanda e pagamento
7 scorrimento	13 novembre 2024	19 novembre 2024
8 scorrimento	20 novembre 2024	26 novembre 2024
9 scorrimento	27 novembre 2024	3 dicembre 2024
10 scorrimento	4 dicembre 2024	10 dicembre 2024
11 scorrimento	11 dicembre 2024	17 dicembre 2024
<b>Chiusura graduatoria</b> 20 dicembre 2024		

1. La **graduatoria** è pubblicata il 13 settembre 2024 a partire dalle ore 12.00.
2. Per ciascuna fase i candidati **AMMESSI** devono entrare nella pagina personale dei **Servizi on line (SOL) di Ateneo**, vedere la propria posizione nell'area *Concorsi di ammissione e* presentare domanda di immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in ingresso entro il termine indicato nel calendario scadenze, seguendo la procedura proposta dal sistema. La domanda deve essere conclusa con il pagamento della tassa, entro il termine di presentazione perentorio. La sola presentazione della domanda, senza il pagamento della tassa, comporta la perdita del posto. In nessun caso sono ammessi pagamenti in ritardo, neanche con mora.
3. I candidati ammessi ai posti riservati ai cittadini extra UE residenti all'estero e i candidati cinesi del Progetto Marco Polo, devono presentare domanda di immatricolazione entro le scadenze sopra previste contattando l' **International Desk**.

**Attenzione** *I cittadini extra UE con un permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi presso questa o altra università, perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso. In questo caso dovranno ritornare nel paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (ambasciate o consolati), entro i termini fissati annualmente dalle [norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari](#).*

4. I candidati **NON AMMESSI** che sono interessati all'immatricolazione devono esprimere la volontà di rimanere in graduatoria presentando **domanda di ripescaggio** a partire dal 16 ottobre 2024 fino alle ore 23:59 del 22 ottobre 2024. Per presentare domanda i candidati interessati devono entrare nella



pagina personale dei [Servizi on line \(SOL\) di Ateneo](#), selezionare dal menù il percorso *Segreteria > Concorsi di ammissione* e cliccare sul tasto *Presenta domanda*.

**Attenzione** solo chi presenta domanda di ripescaggio può partecipare ai successivi scorrimenti di graduatoria.

5. Non viene inviata alcuna comunicazione personale, pertanto tutti sono tenuti a prendere visione della graduatoria e dei successivi scorrimenti nei modi sopra descritti.
6. Le graduatorie si chiudono con Decreto Rettorale il 20 dicembre 2024.

#### Art. 7 – Studente part time

1. Il regolamento è disponibile online alla pagina dedicata ([Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche](#)).
2. Chi è interessato all'iscrizione come studente part time deve **obbligatoriamente** farne richiesta durante l'immatricolazione, secondo quanto proposto dal sistema. La presentazione non obbliga l'amministrazione alla concessione di tale status.
3. Non sono accettate domande pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.
4. L'assegnazione dello status viene attribuita in ordine di graduatoria.

#### Art. 8 – Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)

1. A seguito del sostenimento del TOLC-SU valido per l'inserimento in graduatoria agli studenti che hanno conseguito un punteggio inferiore a 5 punti su 30 nella sezione Comprensione del testo e conoscenza della lingua italiana verranno assegnati gli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA).
2. Per conoscere le modalità di assolvimento di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi gli studenti devono leggere quanto sarà pubblicato sulla pagina della [Scuola di Studi umanistici e della formazione](#).

#### Art. 9 – Anni successivi al primo

1. Eventuali domande di iscrizione ad anni successivi al primo possono essere presentate esclusivamente entro i termini e con le modalità previste da appositi bandi pubblicati annualmente.

#### Art. 10 – Contatti

1. Per tutte le informazioni relative alle modalità di **iscrizione ai TOLC-SU** contattare esclusivamente l'[Help Desk di CISIA](#).

2. Per tutte le informazioni relative alla procedura di **iscrizione al concorso** e per quelle relative all'immatricolazione/passaggio di corso/trasferimento in ingresso contattare **esclusivamente** lo [Sportello Procedure selettive per gli studenti](#).
3. Per tutte le informazioni relative alla procedura di preiscrizione, rilascio del visto ed immatricolazione i candidati extra UE residenti all'estero e i candidati cinesi del Progetto Marco Polo possono rivolgersi all'[International Desk](#).
4. Nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza minima richiesti ai candidati, l'amministrazione non è responsabile nei confronti di candidati che contattino altri uffici.

**Attenzione** Per informazioni sulle chiusure delle strutture di Ateneo consultare la [pagina dedicata al numero programmato](#).

#### Art. 11 – Trattamento dati personali

1. I dati personali relativi al presente procedimento sono raccolti e trattati per fini istituzionali dell'Università in conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (GDPR 2016/679).
2. Si invita a prendere visione dell'*"Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento"* consultabile [online](#).
3. Le domande e i documenti prodotti per la partecipazione al concorso costituiscono "documenti amministrativi" rispetto ai quali, salvo casi eccezionali, deve essere esclusa l'esigenza di riservatezza. Tali atti, una volta acquisiti alla procedura concorsuale, escono dalla sfera personale di chi partecipa che, pertanto, non assume la veste di controinteressato nel giudizio volto all'accesso agli atti della procedura da parte di altro soggetto. In ogni caso saranno rispettate le disposizioni di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicato sulla GUUE del 04 maggio 2016.

#### Art. 12 – Pubblicità

1. Il presente Decreto è pubblicato nell'albo dell'Ateneo ed è consultabile [online](#). La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e conseguenze di legge.

#### Art. 13 – Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Orfeo, Dirigente dell'Area dei Servizi



alla Didattica (art. 5, comma 1, della Legge 241/90).

#### Art. 14 – Disposizioni finali

1. Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia. Il medesimo bando costituisce *lex specialis* del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.
2. Questa amministrazione si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti loro richiesti.

LA RETTRICE  
*Prof.ssa Alessandra Petrucci*

## APPENDICE - Studenti in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero: cosa presentare

### A) Per l'accesso ai corsi di laurea triennale e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico:

Il titolo finale degli studi secondari, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano (i documenti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano) e dalla "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato. Dalla dichiarazione di valore deve risultare che il titolo è stato conseguito al termine di un percorso scolastico pari ad almeno 12 anni e che, nel Paese nel quale è stato conseguito, dà accesso all'Università, a un corso di laurea analogo a quello prescelto; se prevista per l'accesso all'università del Paese di provenienza, la dichiarazione di valore deve specificare anche il superamento dell'eventuale prova di idoneità accademica.

Se lo studente ha conseguito il titolo al termine di un percorso scolastico complessivo inferiore a 12 anni deve presentare anche una certificazione accademica che attesta il superamento degli esami universitari:

- del primo anno in caso di 11 anni di scolarità
- dei primi due anni in caso di 10 anni di scolarità.

La certificazione degli esami sostenuti può essere sostituita da un titolo post-secondario conseguito in un istituto superiore non universitario all'estero, debitamente perfezionato dalla Rappresentanza come sopra descritto. Disposizioni particolari sono previste per alcuni titoli esteri, per i quali si rinvia agli allegati 1 e 2 alle [disposizioni MUR](#) per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari per l'anno accademico 2024/2025.

### B) Accesso ai corsi di laurea magistrale:

il titolo accademico valido per l'accesso ai corsi di laurea magistrale, in originale o in copia autenticata, legalizzato o apostillato, accompagnato da traduzione ufficiale in italiano (i documenti in lingua inglese, francese e spagnola non necessitano di traduzione in italiano) e "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese in cui il documento è stato rilasciato.

Attestati di comparabilità e autenticità rilasciati da

Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA

Lo studente che non è in grado di produrre la dichiarazione di valore in loco del proprio titolo di studio può fare richiesta al [Centro Informazioni Mobilità Equivalenze Accademiche – CIMEA](#), sia dell'attestato di comparabilità, sia dell'attestato di verifica dell'autenticità del titolo. In quest'ultimo caso, lo studente dovrà comunque consegnare il titolo in originale o copia autenticata.