

# Piano Performance: Prospettiva struttura

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Comunicazione e Servizi all'Utenza</b>	Ob.Org. 05 Migliorare la comunicazione fra amministrazione e studente	Ob.op. 5.1 Realizzazione del portale web dei servizi agli studenti	I. 5.1 Progettazione e realizzazione del portale n. accessi e n. sessioni (% incremento rispetto all'anno precedente)	Tg. 5.1 Entro giugno 2016 progettazione entro settembre 2016: Pubblicazione portale 2017: + 5% accessi e sessioni
		Ob.op. 5.2 Realizzazione campagne promozionali per offerta formativa	I. 5.2 Numero di campagne realizzate	Tg. 5.2 2016: 2 campagne di comunicazione
Ob.Org. 18 Ridefinire strumenti e flussi per la comunicazione interna	Ob.op. 18.1 Revisione, diversificazione e riprogettazione degli strumenti per la comunicazione ai vari stakeholders interni	I. 18.1 Riprogettazione e revisione editoriale della Newsletter di Ateneo e del Notiziario. attivazione nuovi strumenti di comunicazione. N. accessi alla Newsletter	Tg. 18.1 Entro dicembre 2016: revisione strumenti esistenti progettazione nuovi strumenti anno 2017: realizzazione nuovi strumenti +5% accessi alla Newsletter	
		Ob.op. 18.2 Creare e implementare una rete di referenti preposta al coordinamento delle attività di comunicazione	I. 18.2.1 Nomina dei referenti per la comunicazione nelle strutture di ateneo	Tg. 18.2.1 Entro giugno 2016
			I. 18.2.2 Revisione flussi comunicativi interni	Tg.18.2.2 Anno 2016: 20% dei flussi rivisti anno 2017: 100% dei flussi rivisti

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Comunicazione e Servizi all'Utenza</b>	Ob.Org. 19 Sviluppare strumenti informatici digitali per la comunicazione interna ed esterna	Ob.op. 19.1 Progettazione, realizzazione e sperimentazione di una area riservata per i servizi al personale sul sito UNIFI	I. 19.1 Attivazione area riservata. N. accessi (% sul totale del personale)	Tg. 19.1 Entro settembre 2016 attivazione entro dicembre 2016 70%
		Ob.op. 19.2 Progettazione e realizzazione di un nuovo ambiente digitale (UnifiMagazine) dedicato a notizie su eventi, persone e attività dell'Ateneo	I. 19.2 Progettazione e realizzazione dl nuovo ambiente. N. accessi	Tg. 19.2 Entro dicembre 2016 pubblicazione anno 2017 10.000 accessi
		Ob.op. 19.3 Aumentare l'attività sui profili social di Ateneo	I. 19.3 N. follower dei profili di Ateneo	Tg. 19.3 Anno 2016 +5% dei follower rispetto all'anno precedente
		Ob.op. 19.4 Aumentare la fruibilità del Manifesto degli Studi	I. 19.4 Realizzazione versione web del Manifesto 2016/2017. n. accessi	Tg. 19.4 Entro luglio 2016: pubblicazione on line dicembre 2016: 5.000 accessi
	Ob.Org. 20 Regolare l'uso del marchio Unifi	Ob.op. 20.1 Realizzazione Regolamento/Linee/Indicazioni su utilizzo del marchio Unifi	I. 20.1 Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Tg. 20.1 Entro dicembre 2016
	Ob.Org. 21 Progettare un sistema per la segnaletica di Ateneo	Ob.op. 21.1 Sviluppare progetto	I. 21.1 Presentazione progetto agli organi di governo	Tg. 21.1 Entro dicembre 2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Comunicazione e Servizi all'Utente</b>	Ob.Org. 35 Realizzazione di azioni comunicative rivolte a valorizzare il patrimonio culturale di Ateneo	Ob.op. 35.1 Realizzazione campagne comunicazione tramite diversi media	I. 35.1 Numero di iniziative comunicative relative ai progetti di conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale	Tg. 35.1 2016: almeno 2 campagne promozionali
	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.16 Organizzazione delle segreterie studenti su tre presidi funzionali: estensione del progetto Novoli	I.dir.16 Elaborazione 1 progetto sul polo funzionale Morgagni	Tg.dir.16 Entro dicembre 2016
		Ob.dir.36 Revisione linee guida per social network e sito web	I.dir.36 Revisione Linee guida	Tg.dir.36 entro dicembre 2016
		Ob.dir.37 Redazione Piano della Comunicazione	I.dir.37 Predisposizione proposta del Piano della Comunicazione agli organi	Tg.dir.37 Entro il 31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Edilizia</b>	Ob.Org. 02 Progetto di abbattimento delle barriere per studenti disabili	Ob.op. 2.1 Censimento accessibilità spazi, dotazioni e attrezzature e proposte di intervento	I. 2.1 Report sul censimento. Proposta di fattibilità per interventi di adeguamento delle strutture	Tg. 2.1 entro 31.12.2016: censimento anno 2017: presentazione studi fattibilità
	Ob.Org. 39 Migliorare gli elementi che possono contribuire al grado di soddisfazione degli utenti degli spazi dedicati alle attività istituzionali	Ob.op. 39.2 Realizzazione di interventi volti a potenziare le strutture di supporto (Museo)	I. 39.2.1 Traslochi: coll. Ornitologiche; coll. Ceroplastica botanica; laboratorio citogenetica; coll. Mammiferi; museo di mineralogia; biblioteca Biologia Animale.	Tg. 39.2.1 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
			I. 39.2.2 Lavori: servizio ristoro Orto Botanico; auletta didattica Palazzo Nonfinito; studi e laboratori lotto edilizio A ex incubatore; locale per coll. Mammiferi; locali per museo mineralog.;	Tg. 39.2.2 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
			I. 39.2.3 Adeguamento locali e realizzazione percorso di Storia Naturale	Tg. 39.2.3 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
		Ob.op.39.3 Realizzazione di interventi volti a potenziare le strutture di supporto (SBA/Edilizia)	I. 39.3.1 Prosecuzione Progetto Brunelleschi biblioteca umanistica	Tg. 39.3.1 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
	Ob.Org. 41 Riorganizzazione e ingegnerizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria	Ob.op. 41.2 Redazione Piano della manutenzione	I. 41.2 Elaborazione del Piano	Tg. 41.2 Entro ottobre 2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Edilizia</b>	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.58 Birillo 2007 - Convenzione n. 4/2006 relativa all'edificio denominato 'Campus Firenze'	I.dir.58 Chiusura atto transattivo. Nulla osta. Validazione progetto esecutivo. Monitoraggio della concessione	Tg.dir.58 Entro il 31/07/2016 1 report entro il 31/12/2016
		Ob.dir.59 Realizzazione del nuovo complesso aule presso il Polo Scientifico di Sesto F.no - Liceo Agnoletti	I.dir.59 Perfezionamento accordo Regione Rilascio progetto esecutivo	Tg.dir.59 Entro il 29/02/2016 Entro il 31/7/2016
		Ob.dir.60 Riqualificazione cortile tra Via Capponi e Via La Pira	I.dir.60 Predisposizione studio di fattibilità	Tg.dir.60 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.62 Soluzione negoziale per il miglioramento delle condizioni di climatizzazione e tramite rinegoziazione del contratto	I.dir.62 Rinegoziazione contratto	Tg.dir.62 Entro il 30/04/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Area Programmazione, Organizzazione e Controllo	Ob.Org. 24 Definizione del Manifesto dei Valori Unifi	Ob.op. 24.1 Progettazione e definizione del manifesto dei valori	I. 24.1 Presentazione della proposta di Manifesto agli organi di governo	Tg. 24.1 Entro ottobre 2016
		Ob.op. 24.2 Presentazione e diffusione dei valori unifi a tutta la comunità di riferimento	I. 24.2 N. iniziative di presentazione e diffusione dei valori unifi a tutta la comunità di riferimento	Tg. 24.2 Entro dicembre 2016: almeno 4 iniziative di comunicazione
	Ob.Org. 26 Attivare strategie e tecniche di HRM per l'innovazione e la valorizzazione, oltre a definire piani di sviluppo e trasferibilità delle buone prassi nei luoghi di lavoro	Ob.op. 26.1 Progettazione modello osservatorio HRMxl	I. 26.1 Completamento progettazione modello	Tg. 26.1 entro giugno 2016
		Ob.op. 26.2 Costruzione della piattaforma per la misurazione del potenziale di innovazione on-line (KPI - Key Performance Innovation Index) e somministrazione dei questionari	I. 26.2 somministrazione on-line dei questionari	Tg. 26.2 entro novembre 2016
	Ob.op. 26.3 Analisi dei risultati e definizione dei piani di miglioramento	I. 26.3 Presentazione del piano di miglioramento agli organi di governo	Tg.26.3 entro febbraio 2017	

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Area Programmazione, Organizzazione e Controllo	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.28 Progettazione di un Sistema di Controllo di gestione	I.dir.28 Realizzazione progetto	Tg.dir.28 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.45 Implementazione e monitoraggio degli indicatori di onerosita' dipartimentali	I.dir.45 Raccolta dati degli indicatori c/o dipartimenti  Adozione nuovi modello organizzativo	Tg.dir.45 Entro il 30/09/2016
		Ob.dir.46 Progettazione di un sistema integrato di programmazione del personale	I.dir.46 Presentazione progetto	Tg.dir.46 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.47 Laboratorio Good Practice e Benessere Organizzativo	I.dir.47 Somministrazione questionari efficacia ed efficienza  Indagine sul Benessere organizzativo	Tg.dir.47 Entro il 30/06/2016  Entro il 30/06/2016
		Ob.dir.48 Analisi e sviluppo di un collettore delle istanze di miglioramento segnalate da organi di governo, organi di controllo, stakeholder	I.dir.48 Realizzazione progetto	Tg.dir.48 Entro il 31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Risorse Umane</b>	Ob.Org. 27 Definire un insieme strutturato delle professionalità presenti in Ateneo per mappare competenze e definire percorsi di sviluppo in relazione al modello organizzativo e dei processi	Ob.op. 27.1 Progettazione del modello "mappatura delle competenze"	I. 27.1 Predisposizione progetto	Tg. 27.1 entro ottobre 2016
		Ob.op. 27.2 Costruzione del Codebook delle competenze manageriali	I. 27.2 Predisposizione Codebook delle competenze manageriali	Tg. 27.2 entro giugno 2017
		Ob.op. 27.3 Costruzione del Codebook delle competenze tecnico-professionali	I. 27.3 Predisposizione del Codebook delle competenze tecnico-professionali	Tg. 27.3 entro novembre 2017

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Area Risorse Umane	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.12 Ridurre il rischio dell'inosservanza delle regole di imparzialita' e trasparenza delle selezioni	I.dir. 12 Numero di moduli relativi all'assenza di cause all'incompatibilita' e di condanne penali e conflitto di interesse sottoscritti su numero di componenti delle commissioni (verificata con dichiarazione in decreto di nomina)	Tg.dir.12 Entro il 31/12/2016 il 100%
		Ob.dir.41 Revisione accordo mobilita' e adozione Regolamento part time	I.dir.41 Presentazione accordo alle OO.SS.  Adozione decreto di emanazione Regolamento Part time	Tg.dir.41 entro 30 giugno 2016  entro il 31/12/2016
		Ob.dir.42 Implementazione applicativo presenze	I.dir.42 a) Migrazione in ambiente di test  b) Sperimentazione	Tg.dir.42 Entro il 30/09/2016  Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.43 Progetto di attivazione del Telelavoro	I.dir.43 Realizzazione studio di fattibilita'  Progettazione (studio fasi, soggetti coinvolti, costi)  Presentazione bozza accordo alle OO.SS  Avvio Sperimentazione	Tg.dir.43 entro il 30/06/2016  entro il 30/09/2016  entro il 31/12/2016  entro maggio 2017 entro il 30/06/2016
		Ob.dir.44 Dematerializzazione gestione bandi reclutamento	I.dir.44 Definizione progetto  Sperimentazione  Realizzazione	Tg.dir.44 Entro il 31/05/2016  Entro il 31/07/2016  Entro il 30/09/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Servizi alla Didattica</b>	Ob.Org. 01 Migliorare il rapporto fra università e territorio per favorire l'informazione e l'orientamento degli studenti degli ultimi anni delle Scuole Superiori	Ob.op. 1.1 Realizzazione di una piattaforma interattiva per la gestione delle iniziative di orientamento nelle scuole, formazione del personale al suo utilizzo e sperimentazione	I. 1.1 Progettazione e realizzazione piattaforma formazione: n. incaricati formati. Sperimentazione: n. scuole coinvolte	Tg. 1.1 Entro giugno 2016: progettazione entro settembre 2016: collaudo entro dicembre 2016: almeno 20 incaricati formati entro giugno 2017: almeno 100 istituti superiori
	Ob.Org. 03 Dematerializzazione del fascicolo relativo alla carriera dello studente	Ob.op. 3.1 2016: Progettazione e realizzazione fascicolo elettronico, disaster recovery ed archivio digitale 2017: Avvio digitalizzazione pregresso 2018: Completamento digitalizzazione pregresso	I. 3.1 2016: Presentazione progetto e immatricolazione on-line 2017: Numero fascicoli dematerializzati 2018: Numero fascicoli dematerializzati	Tg. 3.1 Entro giugno 2016: Presentazione progetto Settembre 2016: immatricolazioni entro dicembre 2016: 10% fascicoli dematerializzati 2017: almeno 30% fascicoli dematerializzati 2018: almeno 70% fascicoli dematerializzati

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target	
Area Servizi alla Didattica	Ob.Org. 12 Potenziamento del sistema di relazione con le imprese per favorire l'occupazione post-laurea	Ob.op. 12.1 Promozione di eventi e iniziative di formazione al lavoro, di contatto tra laureati e mondo del lavoro, di promozione delle opportunità di finanziamento per il reclutamento post lauream	I. 12.1.1 N. eventi n. partecipanti n. aziende coinvolte	Tg. 12.1.1 Anno 2016: 5 eventi +10% partecipanti rispetto all'anno precedente +10% aziende coinvolte rispetto all'anno precedente anno 2017: 10 eventi +10% partecipanti rispetto all'anno precedente +10% aziende coinvolte rispetto all'anno precedente	
			I. 12.1.2 N. rapporti di lavoro promossi (% su partecipanti) n. borse finanziate dall'esterno	Tg. 12.1.2 Anno 2016: 5% dei partecipanti agli eventi anno 2017: +5% borse rispetto all'anno precedente	
			Ob.op. 12.2 Informazione aggiornata delle opportunità di impiego/stage/tirocini per laureati	I. 12.2.1 N. di nuove aziende registrate sulle piattaforme dedicate	Tg. 12.2.1 Anno 2016: +10% di nuove aziende registrate sulle piattaforme dedicate
				I. 12.2.2 N. curricula consultati e scaricati dalla piattaforme dedicate	Tg.12.2.2 Anno 2016: +10% curricula consultati e scaricati dalla piattaforme dedicate
I. 12.2.3 N. offerte di lavoro pubblicate	Tg.12.2.3 Anno 2016: +10% offerte di lavoro pubblicate				

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Area Servizi alla Didattica	Ob.Org. 25 Progettazione e realizzazione della Unifi Card	Ob.op. 25.1 Progettazione e assegnazione del servizio	I. 25.1 Avvio procedure assegnazione e realizzazione	Tg. 25.1 entro maggio 2016
		Ob.op. 25.2 Attivazione commissione Unifi e stesura regolamento etico	I. 25.2 Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Tg. 25.2 entro giugno 2016
		Ob.op. 25.3 Realizzazione card	I. 25.3 Prototipi card	Tg. 25.3 entro luglio 2016
		Ob.op. 25.4 Distribuzione card a studenti e dipendenti	I. 25.4 Distribuzione card	Tg. 25.4 entro novembre 2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Servizi alla Didattica</b>	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.16 Organizzazione delle segreterie studenti su tre presidi funzionali: estensione del progetto Novoli	I.dir.16 Elaborazione 1 progetto sul polo funzionale Morgagni	Tg.dir.16 Entro dicembre 2016
		Ob.dir.17 Predisposizione strumenti per offrire a tutte le scuole di Ateneo la gestione centralizzata delle prove di ammissione a numero programmato	I.dir.17 Estensione utilizzo applicativo	Tg.dir.17 Entro 30 settembre 2016
		Ob.dir.18 Rinegoziazione contratto Manutencoop per servizi di front-office	I.dir.18 Rinegoziazione Contratto e avvio progetto	Tg.dir.18 Entro in 31 marzo 2016
		Ob.dir.19 Rifunionalizzazione del Processo Orientamento	I.dir.19 Creazione di una piattaforma amministrativa per la gestione di azioni in ingresso/itinere/ojp	Tg.dir.19 Entro il 31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Servizi alla Ricerca ed al Trasferimento Tecnologico</b>	Ob.Org. 08 Promuovere azioni di orientamento verso il rispetto dei criteri di valutazione della produzione scientifica	Ob.op. 8.1 Creazione di strumenti e sessioni di informazione e formazione rivolte all'aumento della produzione scientifica di qualità	I. 8.1.1 Numero eventi formativi rivolti al personale impegnato nella ricerca per aree scientifiche. N. prodotti della ricerca inseriti (% di incremento rispetto alla rilevazione precedente)	Tg. 8.1.1 Anno 2016 n. 5 eventi di formazione (1 per area scientifica anno 2017: +5% prodotti inseriti)
			I. 8.1.2 Realizzazione di un sistema informatico integrato con FLORE per la valutazione della qualità della ricerca	Tg. 8.1.2 Anno 2016 realizzazione applicativo e collaudo 2017 pubblicazione
Ob.Org. 09 Migliorare comunicazione con candidati e istituzioni straniere	Ob.op. 9.1 Diffusione delle informazioni alle Università straniere e ad altri Enti di Ricerca	I. 9.1.1 Pubblicazione sezione del sito web in inglese	Tg. 9.1.1 Entro dicembre 2016	
			I. 9.1.2 Traduzione schema bando e modulistica	Tg. 9.1.2 Anno 2016: pubblicazione e diffusione schema bando e modulistica
Ob.Org. 10 Potenziare l'attività di informazione sui bandi regionali, nazionali, europei ed internazionali e promuovere le attività svolte centralmente a supporto della progettazione	Ob.op. 10.1 Raccolta, controllo e sistematizzazione dei dati relativi alle opportunità di finanziamenti esterni distinte per SSD in un unico strumento accessibile alla comunità accademica	I. 10.1 Creazione Data Base finalizzato alla trasmissione di informazioni mirate all'acquisizione di fondi di finanziamento per le attività di ricerca. N. accessi al DB	Tg. 10.1 Entro dicembre 2016 realizzazione Data Base anno 2017: 50 accessi al DB	

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Area Servizi alla Ricerca ed al Trasferimento Tecnologico	Ob.Org. 11 Riorganizzazione di CsaVri e dell'erogazione dei servizi sulla base delle esigenze degli stakeholder	Ob.op. 11.1 Ridefinizione dei processi e della relazione con l'Area econ la Fondazione	I. 11.1 Riconfigurazione dell'Area e di CsaVRI	Tg. 11.1 Entro luglio 2016
		Ob.op. 11.3 Approvazione Statuto e relativi atti di riorganizzazione	I. 11.3 Approvazione da parte del SA e CDA del nuovo Statuto. Emanazione decreti di riorganizzazione	Tg. 11.3 Entro dicembre 2017
OBIETTIVO DIREZIONALE		Ob.dir.20 Implementazione del servizio di supporto all'orientamento della certificazione europea HR-Excellence in Research	I.dir.20 Analisi dei dati risultanti dall'indagine già effettuata nell'anno 2015  Invio alla Commissione Europea del piano di miglioramento	Tg.dir.20 Entro30 giugno 2016: analisi dati  Entro 31 dicembre 2016
		Ob.dir.21 Potenziamento del supporto ai dipartimenti nella fase di rendicontazione progetti PRIN/FIRB ai fini della successiva attività di auditing	I.dir.21 Proposta al Senato di nuova campionatura audit e semplificazione della procedura  Revisione Linee Guida ai Dip.ti per predisposizione documentazione ai fini del processo di audit	Tg.dir.21 Entro 30.04.2016  Entro 15.05.2016
		Ob.dir.22 Progettazione e fase start-up del processo di dematerializzazione delle procedure di selezione negli assegni di ricerca	I.dir.22 Definizione progetto : analisi as is, definizione atti da dematerializzare, studio procedure e applicativo  Avvio fase start-up	Tg.dir.22 Presentazione progetto agli organi entro il 30.09.2016  Avvio sperimentazione di un bando per assegni tipo A entro il 31.12.2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Servizi di Gestione del Patrimonio Museale ed Archivistico</b>	Ob.Org. 22 Sistematizzazione dell'offerta di merchandising e di gadget e oggettistica destinata alla vendita e per finalità istituzionali delle strutture dell'Ateneo	Ob.op. 22.1 Selezione, messa in produzione e vendita del materiale promozionale	I. 22.1.1 Report e proposta di riorganizzazione dell'offerta	Tg. 22.1.1 Entro giugno 2016
			I. 22.1.2 Indagine di customer sui prodotti proposti	Tg. 22.1.2 Entro giugno 2016
			I. 22.1.3 Avvio produzione e vendita	Tg. 22.1.3 Entro dicembre 2016
			I. 22.1.4 Incremento entrate in bilancio da vendita	Tg. 22.1.4 2017: incremento del 10% delle entrate - sulla specifica voce di bilancio - rispetto all'anno precedente
Ob.Org. 23 Potenziare e incrementare l'efficacia delle iniziative di fundraising	Ob.op. 23.1 Regolamentare le sponsorizzazioni da parte di soggetti esterni	I. 23.1 Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Tg. 23.1 Entro dicembre 2016	

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Servizi di Gestione del Patrimonio Museale ed Archivistico</b>	Ob.Org. 36 Incremento delle iniziative per la valorizzazione del patrimonio museale dell'Universita	Ob.op. 36.1 Realizzazione di mostre e prestito di opere	I. 36.1 Realizzazione di mostre sul territorio nazionale e nelle sedi del Museo di Storia Naturale	Tg. 36.1 Anno 2016: almeno 4 mostre
		Ob.op. 36.2 Campagne di catalogazione dei beni culturali	I. 36.2.1 Numero di campagne di catalogazione realizzate	Tg. 36.2.1 Anno 2016: almeno 2 campagne
			I. 36.2.2 Mappatura del patrimonio culturale dei Dipartimenti	Tg. 36.2.2 Anno 2016
<b>OBIETTIVO DIREZIONALE</b>	Ob.dir.30 Sviluppo del Progetto della Rete dei Grandi Attrattori Culturali Museali (Por Creo Fesr 2014-2020 asse 5)	I.dir.30 Azioni di rete progettate e realizzate	Tg.dir.30 3	
	Ob.dir.31 Ricognizione inventariale beni culturali concessi in comodato d'uso a soggetti terzi	I.dir.31 Quantità di nuovi beni inventariati	Tg.dir.31 1000	
	Ob.dir.32 Realizzazione di una banca dati di immagini dei beni culturali presenti in Ateneo	I.dir.32 Progettazione e realizzazione	Tg.dir.32 Operatività entro il 2016	

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Servizi Economici e Finanziari</b>	Ob.Org. 32 Fornire strumenti per la valutazione della sostenibilità dei Corsi di Studio	Ob.op. 32.1 Determinazione costo corsi di studio	I. 32.1 Produzione report	Tg. 32.1 Entro 30 settembre 2016: 1
	Ob.Org. 33 Migliorare i monitoraggi sull'andamento della situazione finanziaria	Ob.op. 33.1 Implementazione monitoraggi trimestrali sul budget delle Aree Dirigenziali con analisi scostamenti	I. 33.1 Monitoraggi su budget Aree	Tg. 33.1 2016: entro 30 aprile (1) entro 31 luglio (1) entro 31 ottobre (1)
	<b>OBIETTIVO DIREZIONALE</b>	Ob.dir.25 Monitoraggio semestrale Budget Dipartimenti e strutture con autonomia gestionale	I.dir.25 Monitoraggio budget e corretta imputazione spese	Tg.dir.25 Entro 30 settembre 2016
		Ob.dir.26 Estensione applicativo JAMA per gestione conto terzi su tutti i dipartimenti	I.dir.26 Utilizzazione applicativo da parte di tutti dipartimenti	Tg.dir.26 Entro 31 dicembre 2016
		Ob.dir.27 Realizzazione corsi di formazione al personale dei Dipartimenti su tematiche di specifico interesse: Ripartizione e reportistica progetti Piattaforma Certificazione Crediti Gestione ciclo passivo	I.dir.27 Corsi su Ripartizione e reportistica progetti  Corsi su Piattaforma Certificazione Crediti (PCC) Corsi su Gestione ciclo passivo	Tg.dir.27 Entro maggio 2016  Entro maggio 2016 Entro settembre 2016
		Ob.dir.29 Realizzazione e pubblicazione del 'Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio'	I.dir.29 Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Tg.dir.29 Entro il 31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Area Servizi Patrimoniali e Logistici</b>	Ob.Org. 40 Riqualificazione o restyling degli spazi	Ob.op. 40.1 Realizzare censimento degli spazi collettivi ad uso delle attività istituzionali, dedicati alla terza missione e aperti alla società	I. 40.1 Report del censimento	Tg. 40.1 Entro dicembre 2016: 60% delle strutture Universitarie censite
	Ob.Org. 42 Elaborazione Regolamento per la concessione degli spazi universitari a manifestazioni, eventi, attività sponsorizzate	Ob.op. 42.1 Predisposizione Regolamento	I. 42.1 Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Tg. 42.1 Entro dicembre 2016
	<b>OBIETTIVO DIREZIONALE</b>	Ob.dir.53 Monitoraggio dei consumi di energia elettrica, acqua e gas. Censimento dei consumi negli esercizi 2014 e 2015 - Monitoraggio 2016	I.dir.53 Tempi di realizzazione monitoraggio  Azioni di rendicontazione	Tg.dir.53 Rilevazione dei dati entro il 31/12/2016
		Ob.dir.54 Rilevazione fabbisogni di arredi e avvio gestione	I.dir.54 Mappatura  Avvio gestione	Tg.dir.54 entro il 30/06/2016  entro il 30/04/2016
		Ob.dir.55 Razionalizzazione spazi mediante individuazione tasso utilizzo	I.dir.55 Report implementazione e proposta riorganizzazione	Tg.dir.55 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.56 Soluzione razionalizzazione depositi	I.dir.56 Studio di fattibilità teso alla individuazione della migliore soluzione attivabile in relazione ai costi/benefici  Predisposizione capitolato per out sourcing e affidamento	Tg.dir.56 Entro il 30/09/2016  31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Centrale d'acquisto</b>	Ob.Org. 31 Promuovere azioni per incrementare la sostenibilità ambientale nelle attività dell'Ateneo: acquisti verdi, mobilità sostenibile, risparmio idrico	Ob.op. 31.1 Approvvigionamento di beni e servizi eco-sostenibili	I. 31.1 Definizione linee operative per l'applicazione del Green Public Procurement (GPP)	Tg. 31.1 Entro giugno 2016
	<b>OBIETTIVO DIREZIONALE</b>	Ob.dir.78 Omogeneizzazione delle procedure di acquisto per le strutture di autonomia gestionale (Centrale d'acquisto)	I.dir.78 Interventi formativi specifici riguardanti la normativa, la regolamentazione interna e la gestione degli applicativi	Tg.dir.78 Entro 31/12/2016: 3 interventi formativi
		Ob.dir.81 Ottimizzazione dei servizi di accoglienza	I.dir.81 Creazione di un elenco fornitori per servizi di accomodation e stipula di un apposito accordo quadro per servizi di catering	Tg.dir.81 Entro il 31/12/2016
<b>Centri di ricerca</b>		Ob.dir.82 Revisione del Regolamento dei Centri	I.dir.82 Proposta di revisione del Regolamento dei Centri	Tg.dir.82 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.83 Monitoraggio entrate	I.dir.83 Redazione report quadrimestrale delle entrate	Tg.dir.83 Entro il 30/04/2016. Entro il 31/08/2016. Entro il 31/12/2016.
		Ob.dir.84 Collaborazione alla realizzazione di sessioni di informazione e formazione mirate all'aumento della produzione scientifica di qualità	I.dir.84 Collaborazione ad almeno 2 sessioni di informazione o formazione	Tg.dir.84 Entro il 31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Coordinamento per le Relazioni Internazionali</b>	Ob.Org. 13 Mappatura delle attività UNIFI nel mondo	Ob.op. 13.1 Creazione di una mappa consultabile di tutte le attività di ricerca, collaborazione, Erasmus, dell'Ateneo fiorentino nel mondo	I. 13.1 Progettazione e realizzazione di un applicativo informatico di rappresentazione delle attività UNIFI nel mondo	Tg.13.1 entro giugno 2016: ricognizione strumenti esistenti entro dicembre 2016: progettazione e realizzazione applicativo
	Ob.Org. 14 Promuovere collaborazioni con le istituzioni delle aree geografiche strategiche individuate dalla parte politica	Ob.op. 14.1 Sostegno alle attività di collaborazione	I. 14.1 Numero di convenzioni stipulate (% su paesi individuati)	Tg. 14.1 Entro dicembre 2016: 1 convenzione per ogni area geografica strategica individuata
	Ob.Org. 15 Regolamentazione dei professori visitatori	Ob.op. 15.1 Adozione di un regolamento di Ateneo per definizione dei livelli e dei compiti dei professori visitatori	I. 15.1 Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Tg. 15.1 Entro dicembre 2016
	Ob.Org. 16 Progettare il rafforzamento dei servizi di Welcome	Ob.op. 16.1 Sviluppo dei servizi di facilitazione dell'accoglienza	I. 16.1 Linee Guida d'Ateneo per l'accoglienza. strumenti informativi in lingua straniera. Servizi di accoglienza	Tg. 16.1 Anno 2016: definizione linee guida predisposizione pagine web in inglese produzione brochure in lingua inglese e cinese attivazione servizi logistici e di housing anno 2017: orientation Day front Office
	Ob.Org. 17 Agevolare la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale	Ob.op. 17.2 Definizione e pubblicazione equivalenze e tabelle di conversione dei percorsi di studio	I. 17.2 Tabelle delle equivalenze e dei riconoscimenti	Tg. 17.2 Anno 2016: definizione tabelle equivalenze anno 2017: pubblicazione tabelle su sito web

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
CsaVRI	Ob.Org. 11 Riorganizzazione di Csavri e dell'erogazione dei servizi sulla base delle esigenze degli stakeholder	Ob.op. 11.2 Proposta di revisione dello Statuto di CsaVRI	I. 11.2 Presentazione proposta di revisione dello statuto	Tg. 11.2 Entro dicembre 2016
	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.23 Monitorare le entrate proprie dell'incubatore nell'ottica di pianificarne e programmarne il reinvestimento in servizi a supporto dello stesso	I.dir.23 Analisi e individuazione di strumenti di miglioramento per il monitoraggio  Sperimentazione nuovo strumento	Tg.dir.23 Entro 30 aprile 2016  Entro fine luglio 2016
		Ob.dir.24 Monitoraggio entrate da valorizzazione Portafoglio brevetti e relativi costi mantenimento	I.dir.24 Creazione strumento di monitoraggio almeno semestrale	Tg.dir.24 Creare un cruscotto di informazioni economiche a supporto della Commissione Brevetti
		Ob.dir.68 Linee guida per la gestione dei centri di competenza	I.dir.68 Redazione di Linee guida	Tg.dir.68 Entro il 31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Dipartimenti</b>	Ob.Org. 09 Migliorare comunicazione con candidati e istituzioni straniere	Ob.op. 9.2 Diffusione delle informazioni alle Università straniere e ad altri Enti di Ricerca (Dipartimenti)	I. 9.2 N. di comunicazioni a Università/Enti di ricerca stranieri n. di istituzioni contattate (% su totale enti con accordi)	Tg. 9.2 Entro la scadenza dei singoli bandi: almeno 10 destinatari per ogni bando 10% istituzioni con accordi contattate
	Ob.Org. 33 Migliorare i monitoraggi sull'andamento della situazione finanziaria	Ob.op.33.2 Monitoraggio dei fondi e dei relativi scostamenti sul budget per il funzionamento, sulla didattica e sulle relazioni internazionali	I. 33.2 Monitoraggi	Tg. 33.2 2 entro 31/12/2016
	Ob.Org. 41 Riorganizzazione e ingegnerizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria	Ob.op. 41.1 Rilevazione e analisi dei fabbisogni di manutenzione ordinaria e straordinaria, anche ai fini della sicurezza	I. 41.1 Report della rilevazione	Tg. 41.1 Entro giugno 2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Dipartimenti	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir. 03 Identificazione di criteri per l'individuazione del personale incaricato della rendicontazione dei progetti di ricerca ai anche ai fini della sua della rotazione per prevenire eventuali fenomeni corruttivi	I.dir.03 Linee guida comuni alle strutture dipartimentali per l'individuazione del personale incaricato della rendicontazione dei progetti di ricerca	Tg.dir.03 Entro il 31/12/2017
		Ob.dir.04 Ridurre i tempi di liquidazione delle missioni e dei rimborsi spese	I.dir.04 Tempo medio di emissione del mandato di pagamento dal ricevimento della richiesta di rimborso completa di tutta la documentazione necessaria (senza utilizzo di carta di credito)	Tg.dir.04 Meno di 25 giorni
		Ob.dir.05 Verifica trimestrale a campione sui requisiti delle aziende fornitrici di beni e servizi	I.dir.05 Percentuale verifiche a campione	Tg.dir.05 Almeno il 10% nel 2016
		Ob.dir.08 Analisi e riassetto dei servizi dipartimentali basati sulle misurazioni di carico amministrativo/gestionali	I.dir.08 Proposta di riassetto	Tg.dir.08 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.63 Omogeneizzazione delle procedure di acquisto per le strutture di autonomia gestionale (Dipartimenti)	I.dir.63 Linee Guida per la gestione degli acquisti sottosoglia	Tg.dir.63 Entro 31/12/2016: Redazione Linee Guida

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
DipINT	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.65 Adozione di un nuovo Regolamento di Funzionamento	I.dir.65 Predisposizione di un nuovo regolamento di funzionamento	Tg.dir.65 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.66 Incremento della Didattica Integrata attraverso la stipula di convenzioni	I.dir.66 Convenzioni per Didattica Integrata	Tg.dir.66 N. 3 convenzioni per la didattica integrata
		Ob.dir.67 Aumento delle occasioni di tirocinio in Area Medica	I.dir.67 Convenzioni per tirocini	Tg.dir.66 N. 3 convenzioni per la didattica integrata

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Formazione	Ob.Org. 28 Sviluppare un piano di formazione manageriale e tecnica per collegare la formazione agli obiettivi dell'ente	Ob.op. 28.1 Progettazione del modello di formazione continua	I. 28.1 Presentazione agli organi di governo del documento di progettazione del modello di formazione continua, degli strumenti di analisi, di valutazione dell'efficacia formativa	Tg. 28.1 entro dicembre 2016
	Ob.Org. 29 Promuovere una cultura all'innovazione ed il senso di responsabilità attraverso lo sviluppo delle competenze manageriali	Ob.op. 29.1 Attivazione di percorsi formativi su aree specifiche individuate nel Piano Strategico	I. 29.1 Realizzazione attività formative. Innovazione e Leadership. La gestione per processi nel contesto universitario. Gestione, valorizzazione delle risorse umane e strategie manageriali e di leadershipProject work innovation	Tg. 29.1 entro dicembre 2016
	Ob.Org. 30 Promuovere azioni di sensibilizzazione sulle tematiche della sostenibilità ambientale e sociale	Ob.op. 30.1 Realizzare corsi specifici sulla sostenibilità	I. 30.1 Corsi realizzati numero partecipanti	Tg. 30.1 2016: almeno 3 corsi almeno 500 partecipanti
OBIETTIVO DIREZIONALE		Ob.dir.64 Incremento iniziative formative finalizzate all'implementazione dell'organizzazione per processi rivolta al personale delle strutture interessate	I.dir.64 Iniziative realizzate	Tg.dir.64 N.3 iniziative nel 2016
		Ob.dir.76 Efficientamento della procedura di rilevazione dei fabbisogni formativi	I.dir.76 Realizzazione di un apposito applicativo	Tg.dir.76 Entro marzo 2016
		Ob.dir.77 Potenziamento della formazione con l'introduzione di corsi di formazione in e-learning	I.dir.77 Realizzazione di n. 2 corsi sulla formazione obbligatoria di base	Tg.dir.77 Entro aprile 2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Museo di Storia Naturale</b>	Ob.Org. 19 Sviluppare strumenti informatici digitali per la comunicazione interna ed esterna	Ob.op. 19.5 Realizzazione di App per la valorizzazione del Patrimonio culturale	I. 19.5 Rilascio App	Tg. 19.5 Entro dicembre 2016
	Ob.Org. 39 Migliorare gli elementi che possono contribuire al grado di soddisfazione degli utenti degli spazi dedicati alle attività istituzionali	Ob.op. 39.2 Realizzazione di interventi volti a potenziare le strutture di supporto (Museo)	I. 39.2.1 Traslochi: coll. Ornitologiche; coll. Ceroplastica botanica; laboratorio citogenetica; coll. Mammiferi; museo di mineralogia; biblioteca Biologia Animale.	Tg. 39.2.1 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
			I. 39.2.2 Lavori:servizio ristoro Orto Botanico; auletta didattica Palazzo Nonfinito; studi e laboratori lotto edilizio A ex incubatore; locale per coll. Mammiferi; locali per museo mineralog.;	Tg. 39.2.2 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
			I. 39.2.3 Adeguamento locali e realizzazione percorso di Storia Naturale	Tg. 39.2.3 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
Museo di Storia Naturale	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.33 Realizzazione del nuovo sistema di catalogazione dei beni culturali di Ateneo	I.dir.33 Sviluppo di moduli catalografici per beni naturalistici (BNB, BNM, BNP, BNPE, BNPL, BNZ)	Tg.dir.33 Entro ottobre 2016
		Ob.dir.34 Sviluppo del Progetto 'La rete dei Musei Universitari Italiani per l'orientamento permanente al metodo e alla cultura scientifica' (accordo di programma finanziato dal MIUR, legge 6/2000)	I.dir.34 Realizzazione di azioni specifiche per l'orientamento alla cultura scientifica	Tg.dir.34 5
		Ob.dir.35 Realizzazione di tre nuove sale espositive	I.dir.35 Realizzazione della Sala della Balena nella Sezione di Geologia e Paleontologia Realizzazione della Sala dei Kafiri nella Sezione di Antropologia e Etnologia Realizzazione della Sala 'Minerali dal Mondo' nella Sezione di Mineralogia e Litologia	Tg.dir.35 Entro 31 maggio 2016  Entro 31 ottobre 2016  Entro 31 ottobre 2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>SBA - Sistema Bibliotecario di Ateneo</b>	Ob.Org. 07 Ottimizzazione corsi di formazione delle biblioteche attraverso implementazione su moodle	Ob.op. 7.1 Creazione all'interno dello SBA di un catalogo dedicato alla formazione e-learning e finalizzato al rilascio di crediti attraverso un test finale	I. 7.1 Implementazione piattaforma per somministrazione test a distanza. n. test erogati. Spostamento corsi di formazione su moodle	Tg. 7.1 Anno 2016: sviluppo piattaforma test 105 test erogati anno 2017: 2 corsi on-line
	Ob.Org. 34 Promuovere la valorizzazione del patrimonio culturale	Ob.op. 34.1 Realizzare progetti di conservazione e valorizzazione del patrimonio	I. 34.1.1 Realizzazione esposizione dei tesori dello SBA in Biblioteca Mediceo-Laurenziana	Tg. 34.1.1 Entro giugno 2017
			I. 34.1.2 Realizzazione del progetto: "Ricettari e salute" un percorso di digitalizzazione di testi storici e di pregio	Tg. 34.1.2 Entro dicembre 2016
			I. 34.1.3 Redazione del progetto di recupero e valorizzazione dell'archivio dell'architetto Piero Sanpaolesi	Tg. 34.1.3 Entro dicembre 2016
	Ob.Org. 37 Realizzazione di iniziative sperimentali di prolungamento degli orari di apertura delle strutture	Ob.op. 37.1 Realizzazione di iniziative sperimentali di prolungamento degli orari di apertura delle strutture	I. 37.1 Progetto per l'ampliamento della apertura della Biblioteca di Scienze sociali in orario serale e/ o il sabato mattina/ domenica	Tg. 37.1 Entro giugno 2016 completamento progetto apertura serale della Biblioteca di Scienze sociali Entro dicembre 2016: attuazione progetto
	Ob.Org. 38 Condivisione dei servizi bibliotecari	Ob.op. 38.1 Condivisione con gli Atenei toscani (Pisa e Siena)	I. 38.1 Migrazione da Aleph ad ALMA	Tg. 38.1 Entro dicembre 2016: migrazione ad Alma: allestimento ambiente in cloud (provisioning)

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>SBA - Sistema Bibliotecario di Ateneo</b>	Ob.Org. 39 Migliorare gli elementi che possono contribuire al grado di soddisfazione degli utenti degli spazi dedicati alle attività istituzionali	Ob.op. 39.1 Realizzazione di interventi volti a potenziare le strutture di supporto (SBA)	I. 39.1.1 Studio fattibilità riunificazione sedi bibliotecarie Botanica, Geomineralogia e Antropologia	Tg. 39.1.1 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
			I. 39.1.2 Progetto antitaccheg. E RFID Bibl. Scienze sociali e Bibl. Ingegn.	Tg. 39.1.2 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
			I. 39.1.3 Prosecuzione Progetto VDI presso Bibl. Umanistica	Tg. 39.1.3 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività
	Ob.op.39.3 Realizzazione di interventi volti a potenziare le strutture di supporto (SBA/Edilizia)	I. 39.3.1 Prosecuzione Progetto Brunelleschi biblioteca umanistica	Tg. 39.3.1 Realizzazione entro tempistica indicata nel cronoprogramma delle attività	
OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.38 Allestimento banca dati contratti CARE/CRUI	I.dir.38 Costruzione banca dati  Inserimento contratti (almeno 80%)	Tg.dir.38 Entro 30 giugno 2016  Entro 31dicembre 2016	
	Ob.dir.39 Migrazione sistema gestione Aleph da v. 20 a v.22	I.dir.39 Migrazione sistema Aleph	Tg.dir.39 Entro marzo 2016	

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Scuole/Corsi di Studio</b>	Ob.Org. 17 Agevolare la partecipazione degli studenti ai programmi di mobilità internazionale	Ob.op. 17.1 Incremento del tempo dedicato dal personale alle attività di Internazionalizzazione	I. 17.1 FTE (Full Time Equivalente) dedicati all'internazionalizzazione dei Corsi di Studio (% sul totale del personale)	Tg. 17.1 Anno 2016: incremento 5% FTE internazionalizzazione rispetto alla rilevazione precedente
	<b>OBIETTIVO DIREZIONALE</b>	Ob.dir.79 Rendere omogenee le modalità con cui viene somministrata agli studenti identificabili come lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 la formazione prevista dall'Accordo Stato-Regioni	I.dir.79 Redazione di una relazione sulle modalità di somministrazione da parte dei CdS. Messa a punto di una procedura omogenea e coordinata di somministrazione	Tg.dir.79 Rilascio relazione entro 30/06/2016 Messa a punto entro 31/12/2016
		Ob.dir.80 Miglioramento del supporto ai processi di orientamento	I.dir.80 Miglioramento della qualità percepita dei processi di orientamento	Tg.dir.80 Incremento della soddisfazione degli utenti

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Servizio Prevenzione e Protezione</b>	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.57 Verifica tecnica dell'applicazione del nuovo accordo di avvalimento con il Dipartimento di Ingegneria Industriale (DIEF) in corso di stipula	I.dir. 57 Stipula accordo. Verifica tecnica dell'applicazione accordo.	Tg.dir.57 Stipula entro 31/03/2016. Reportistica trimestrale.
		Ob.dir.70 Applicazione delle procedure del Sistema di Gestione della Sicurezza messo a punto in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria Industriale (DIEF) alla redazione/aggiornamento dei DVR (Documento Valutazione dei Rischi)	I.dir. 70 N. DVR (Documento Valutazione dei Rischi) redatti/aggiornati secondo le nuove procedure	Tg.dir.70 Almeno 6 entro il 31/12/2016
		Ob.dir.71 Adattamento del pacchetto di formazione e-learning di base sulla sicurezza per i lavoratori. acquistato dall'Unità di Processo 'Attuazione del Piano Formativo'. alle caratteristiche peculiari dell'Ateneo Fiorentino	I.dir. 71 Invio al fornitore del corso dell'elenco degli adattamenti da apportare	Tg.dir.71 Primo invio degli adattamenti entro il 30/04/2016. Verifica del risultato degli adattamenti sul prodotto ed eventuali richieste di modifica entro 31/07/2016.
		Ob.dir.72 Coordinamento di Scuole e Corsi di Studi al fine di rendere omogenee le modalità con cui viene somministrata agli studenti identificabili come lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 la formazione prevista dall'Accordo Stato-Regioni	I.dir. 72 Redazione di una relazione sulle modalità di somministrazione da parte dei CdS. Messa a punto di una procedura omogenea e coordinata di somministrazione	Tg.dir.72 Rilascio Relazione entro il 30/06/2016. Messa a punto entro 31/12/2016
		Ob.dir.73 Uniformare le procedure di nomina dei componenti delle squadre di emergenza e le modalità di erogazione della relativa formazione obbligatoria. Rivedere e aggiornare i nominativi delle squadre di emergenza in collaborazione con le U.A.	I.dir. 73 Redazione di un documento che identifichi i criteri per la nomina delle squadre di emergenza e le modalità di erogazione della relativa formazione obbligatoria. Revisione dei nominativi delle squadre di emergenza.	Tg.dir.73 Redazione del documento entro 31/05/2016. Revisione dei nominativi di tutte le squadre di emergenza entro 31/12/2016.
		Ob.dir.74 Redazione di un programma completo di stima economica e degli atti necessari alla bonifica ed all'eliminazione progressiva delle bombole di gas tecnici esauste presenti nell'Ateneo	I.dir. 74 Redazione del programma	Tg.dir.74 Entro il 31/05/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Servizio Prevenzione e Protezione</b>	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.75 Redazione, in seno al programma triennale di dismissione dell'amianto, di un programma completo di stima economica e degli atti necessari per gli interventi inerenti i complessi 'Santa Marta' e 'Rettorato/Via La Pira'	I.dir.75 Redazione del programma completo di stima economica e degli atti necessari per gli interventi inerenti i complessi 'Santa Marta' e 'Rettorato/Via La Pira'	Tg.dir.75 Entro il 31/12/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>SIAF - Sistema Informatico dell'Ateneo Fiorentino</b>	Ob.Org. 04 Potenziamento app per smartphone	Ob.op. 4.1 Creazione applicazione per sistemi operativi non android	I. 4.1 Rilascio nuova versione App	Tg. 4.1 Entro il 31 dicembre 2016
	Ob.Org. 06 Migliorare la qualità della formazione a distanza attraverso la formazione dei docenti all'utilizzo degli strumenti e delle metodologie didattiche a distanza	Ob.op. 6.1 Realizzazione corsi di formazione per i docenti volti all'utilizzo della piattaforma moodle	I. 6.1 Numero di corsi di formazione per docenti erogati. Numero di docenti partecipanti	Tg. 6.1 Anno 2016: 5 corsi di formazione 100 docenti
	<b>OBIETTIVO DIREZIONALE</b>	Ob.dir.49 Implementazione applicativo per il monitoraggio e la valutazione delle Performance	I.dir.49 Definizione progetto  Sperimentazione  Realizzazione	Tg.dir.49 Entro il 31/05/2016  Entro il 31/07/2016  Entro il 30/09/2017
		Ob.dir.50 Potenziamento sistemi di sicurezza informatica	I.dir.50 Monitoraggio stato attuazione piano business continuity e disaster recovery	Tg.dir.50 2 monitoraggi: Entro 30/06/2016 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.51 Estensione dell'utilizzo dell'applicativo Cassandra per la programmazione degli FTE della ricerca ai Dipartimenti	I.dir.51 Utilizzazione applicativo da tutti i dipartimenti	Tg.dir.51 Entro il 31/12/2016
		Ob.dir.52 Dematerializzazione gestione bandi per contratti di insegnamento	I.dir.52 Definizione progetto  Sperimentazione  Realizzazione	Tg.dir.52 Entro il 31/05/2016  Entro il 31/07/2016  Entro il 30/09/2016

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Trasparenza e Anticorruzione</b>	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.14 Coordinamento delle azioni di rispetto degli obblighi di pubblicazione sulla pagina Amministrazione Trasparente	I.dir.14 Redazione di un documento unitario Invio di comunicazioni alle strutture e monitoraggio adempimenti	Tg.dir.14 01/04/2016 Primo monitoraggio giugno 2016 Secondo monitoraggio novembre 2016
		Ob.dir.15 Applicazione protocollo di Intesa fra Università ed Azienda ospedaliera Careggi in merito alla regolamentazione della materia relativa ai casi di conflitto di interesse dei docenti medici in regime di convenzione con il SSR.	I.dir.15 Monitoraggi su applicazione protocollo d'intesa	Tg.dir.15 N. 2 monitoraggi entro dicembre 2016
		Ob.dir.69 Revisione e completamento della mappatura dei processi ai fini anticorruzione	I.dir.69 Processi ai fini anticorruzione mappati	Tg.dir.69 Completamento dei processi mappati
<b>Tutte le Aree e i Dipartimenti (come individuati da Piano Anticorruzione)</b>		Ob.dir. 02 Incrementare la diffusione e l'utilizzo dei patti d'integrità nei capitolati d'appalto	I.dir.02 Numero di contratti contenenti patti d'integrità rispetto al totale dei contratti stipulati	Tg.dir.02 100% entro 31 dicembre 2016
		Ob.dir.10 Mappatura dei processi definiti nelle Linee guida per la riorganizzazione delle funzioni tecnico - amministrative di Ateneo ancora mancanti	I.dir.10 Processi mappati	Tg.dir.10 N. 2 processi mappati nel 2016
<b>Tutte le strutture</b>		Ob.dir. 01 Miglioramento della risposta agli adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione sulla pagina Amministrazione Trasparente per tutte le informazioni di pertinenza dell'area	I.dir.01 Invio tempestivo dei dati da pubblicare soggetti a monitoraggio	Tg.dir.01 Esito positivo dei monitoraggi dell'Ufficio preposto (UDICLIT) e dei monitoraggi del Nucleo di Valutazione

Struttura	Obiettivo organizzativo/Obiettivo direzionale	Obiettivo Operativo	Indicatore	Target
<b>Unità di Processo 'Affari Generali e Istituzionali'</b>	Ob.Org. 20 Regolare l'uso del marchio Unifi	Ob.op. 20.1 Realizzazione Regolamento/Linee/Indicazioni su utilizzo del marchio Unifi	I. 20.1 Presentazione proposta di regolamento agli organi di governo	Tg. 20.1 Entro dicembre 2016
	Ob.Org. 31 Promuovere azioni per incrementare la sostenibilità ambientale nelle attività dell'Ateneo: acquisti verdi, mobilità sostenibile, risparmio idrico	Ob.op. 31.2 Stipula accordo con l'azienda di trasporto pubblico locale per la collocazione di distributori di biglietti nelle sedi universitarie	I. 31.2 Stipula accordo installazione presso tutte le sedi previste dall'accordo	Tg. 31.2 Entro dicembre 2016: stipula accordo 2017: installazione
		Ob.op. 31.3 Stipula accordo con il Comune e con l'acquedotto per l'installazione di fontanelli presso le sedi universitarie	I. 31.3 Stipula accordo installazione presso tutte le sedi previste dall'accordo	Tg. 31.3 Entro dicembre 2016: stipula accordo 2017: installazione
	OBIETTIVO DIREZIONALE	Ob.dir.13 Ridurre il rischio di utilizzo improprio delle liberalità concesse a favore della ricerca e della didattica	I.dir.13 Adozione di un 'Regolamento avente ad oggetto le modalità di accettazione e di utilizzo di contributi liberali alla ricerca e alla didattica	Tg.dir.13 Entro il 31/12/2016