



***Concorso pubblico, per esami, per n. 12 (dodici) unità di personale, da inquadrare nell'Area dei Collaboratori del Settore amministrativo, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, riservato esclusivamente agli appartenenti alle categorie protette iscritti negli elenchi di cui all'articolo 8 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, per il supporto alle procedure contabili gestite dalle Strutture di Ateneo.***

### **Estratto del verbale n. 1 del 21 febbraio 2025**

#### **Criteri di valutazione**

(...) La Commissione esamina l'art. 7 del bando di concorso ed in particolare prende atto che ambedue le prove, quella scritta e quella orale, sono volte ad accertare la preparazione dei candidati sia sotto il profilo teorico sia sotto quello applicativo-operativo e verteranno su argomenti inerenti alle attività previste dal profilo (art. 3). La prova scritta sarà *“redatta in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita dall'Amministrazione”*.

La Commissione individua i seguenti criteri e modalità di valutazione delle prove:

- grado di conoscenza della materia oggetto del concorso,
- capacità di applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti,
- capacità di sintesi,
- chiarezza e completezza dell'esposizione,
- grado di padronanza della lingua inglese,
- grado di padronanza delle competenze informatiche e digitali.

In particolare, la Commissione stabilisce che la prova scritta sarà così strutturata:



Da un secolo, oltre.

- 14 domande chiuse a risposta multipla, di cui 12 domande nella materia oggetto di concorso e 2 domande sulle competenze informatiche e digitali;
- 1 domanda aperta;
- 1 traduzione di testo da inglese a italiano.

Inoltre, i punteggi attribuiti saranno di:

- Risposta a domanda chiusa: 2 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta sbagliata o non data;
- Risposta a domanda aperta: da 0 a 10 punti;
- Traduzione di testo da inglese a italiano: da 0 a 2 punti.

Il punteggio totale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti a tutte le domande/quesiti e alla traduzione. Come previsto dal bando, il punteggio minimo da raggiungere per il superamento della prova è di 28/40.

La Commissione stabilisce che la prova avrà una durata di 90 minuti; coloro che hanno richiesto i tempi aggiuntivi avranno a disposizione ulteriori 30 minuti per il completamento della prova. Ai candidati verrà fornito un foglio cartaceo contenente le indicazioni per lo svolgimento della prova scritta.

Per la prova orale, la Commissione stabilisce di ripartire il punteggio da assegnare nel rispetto dei parametri sottoindicati:

- **da punti 38/40 a 40/40:** ottima esposizione e chiarezza degli argomenti trattati, esauriente il livello di conoscenza dimostrato. **Ottimo** sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati;



Da un secolo, oltre.

- **da punti 33/40 a 37/40:** buona esposizione e chiarezza degli argomenti trattati, adeguato il livello di conoscenza dimostrato. **Buono** sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati;
- **da punti 28/40 a 32/40:** sufficiente esposizione e chiarezza degli argomenti trattati, accettabile il livello di conoscenza dimostrato. **Sufficiente** sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati;
- **al di sotto di punti 28/40:** insufficiente esposizione e chiarezza degli argomenti trattati, insufficiente livello di conoscenza dimostrato. **Insufficiente** sotto ogni profilo riguardo agli argomenti trattati.

La Commissione ritiene di avere al proprio interno le competenze necessarie per l'accertamento, nell'ambito della prova scritta/orale, della conoscenza della lingua inglese e delle competenze digitali richieste dal profilo.

(...)

Per la Responsabile del Procedimento  
Il Responsabile dell'Unità Funzionale "Concorsi e Selezioni"  
Dott. Aldo Madotto