



Il Direttore Generale

Decreto n. 1027 Anno 2015

Prot. n. 77046

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale tecnico amministrativo delle Università sottoscritti in data 16 ottobre 2008 e in data 12 marzo 2009;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Decreto del Rettore n. 699/2013 (prot. n. 49031) con il quale è stato emanato il Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo e dei Servizi il cui art. 12 al secondo comma, prevede l'istituzione di una biblioteca per ciascuna delle seguenti aree tematiche:

- a. area bio-medica;
- b. area delle scienze sociali;
- c. area scientifica;
- d. area tecnologica;
- e. area umanistica e della formazione.

PREMESSO:

- che con Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2015 n. 344 prot. n. 25649, previa valutazione positiva del Consiglio di Amministrazione espressa nella seduta dell'11 febbraio 2015, sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-Amministrative di Ateneo;
- che in ogni contesto e momento di confronto è stata ribadita la strategica rilevanza del Sistema Bibliotecario d'Ateneo, la centralità della funzione e dei servizi resi a stretto contatto con la docenza, la ricerca e l'utenza interna ed esterna;
- che, allo scopo di rendere tangibile questa evidenza la funzione, oltre a mantenere l'autonomia statutaria, si è connotata di trasversalità nell'ambito del funzionigramma approvato con il medesimo decreto del 26 febbraio 2015 n. 344 prot. n. 25649;
- che i processi afferenti allo SBA sono stati censiti e ulteriormente sono stati oggetto di condivisione e revisione secondo quanto risulta nella scheda all. A);
- che, a conferma della rilevanza ad essi attribuita ed in ragione dell'assetto organizzativo e del modello adottato di particolare interesse e valorizzazione della dimensione dei servizi offerti, il processo rilevato, di alta complessità, è stato replicato nelle cinque Aree Tematiche di interesse sopra citate;



CONSIDERATO che la Dott.ssa Giulia Maraviglia, Dirigente cui è stata attribuita la referenza del Sistema Bibliotecario di Ateneo, quale obiettivo strategico per l'anno 2015, sulla base dello schema d'Area E di propria pertinenza, allegato n. 5 al citato D.D. 344/2015, ha:

- verificato la congruenza e completezza delle aggregazioni, l'allocazione degli eventuali residui di processo, tenuto conto delle *missions* dell'Area Comunicazione e Servizi all'Utenza e del Sistema Bibliotecario, come da allegato L3) delle Linee Guida per la riorganizzazione;
- elaborato, a seguito dei suddetti approfondimenti, una nuova scheda di processo del Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- individuato i profili che andranno a ricoprire i vari incarichi, così come il personale assegnato;

RITENUTO NECESSARIO quindi, costituire, all'interno del Sistema Bibliotecario di Ateneo, l'Unità di processo Gestione della biblioteca;

PRESO ATTO che l'organizzazione del Sistema Bibliotecario su più sedi e più punti di servizio comporta un aumento della complessità dei processi gestiti e la loro insistenza sulle diverse biblioteche che lo costituiscono;

RITENUTO OPPORTUNO assegnare la referenza dei processi di competenza dell'Unità Gestione Biblioteca alle seguenti biblioteche:

- Biblioteca di Scienze Sociali;
- Biblioteca di Scienze Tecnologiche;
- Biblioteca di Scienze;
- Biblioteca Umanistiche;
- Biblioteca Biomedica;

RITENUTO di confermare a decorrere dal 1° giugno e sino al 31.12.2015, per la stabilità delle funzioni governate dal Sistema Bibliotecario nonché per l'allineamento della scadenza degli incarichi ad oggi conferiti e prorogati, e vista l'esperienza professionale specialistica maturata, la responsabilità delle Biblioteche su cui insistono i processi dell'Unità "Gestione della biblioteca" al seguente personale di Categoria EP:

- Biblioteca di Scienze Sociali – dott.ssa Lucilla Conigliello;
- Biblioteca di Scienze Tecnologiche – dott.ssa Maria Luisa Masetti;
- Biblioteca di Scienze dott. Paolo Salvi;
- Biblioteca Umanistiche – dott.ssa Floriana Tagliabue;
- Biblioteca Biomedica – dott.ssa Laura Vannucci;

VISTO il D.D. Rep. n 866 (prot. nr. 66541) del 18 maggio 2015 con cui sono stati individuati per l'anno 2015, gli obiettivi strategici di Ateneo, in conformità con le linee strategiche adottate dagli organi di Governo;



DECRETA

- di confermare la scheda relativa ai processi del Sistema Bibliotecario, (all.A);
- di costituire, a decorrere dal 1 giugno 2015, all'interno del Sistema Bibliotecario di Ateneo, l'Unità di processo "Gestione della biblioteca", con le caratteristiche di cui in premessa orientate a valorizzare il modello organizzativo adottato dal Sistema Bibliotecario d'ateneo;
- di assegnare la referenza dei processi di competenza dell'Unità di processo "Gestione della biblioteca" alle seguenti biblioteche:
 - Biblioteca di Scienze Sociali;
 - Biblioteca di Scienze Tecnologiche;
 - Biblioteca di Scienze;
 - Biblioteca Umanistiche;
 - Biblioteca Biomedica
- di confermare a decorrere dal 1° giugno e sino al 31.12.2015, per la stabilità delle funzioni governate dal Sistema Bibliotecario nonché per l'allineamento della scadenza degli incarichi ad oggi conferiti e prorogati, e vista l'esperienza professionale specialistica maturata, la responsabilità delle Biblioteche su cui insistono i processi dell'Unità "Gestione della biblioteca" al seguente personale di Categoria EP:
 - Biblioteca di Scienze Sociali – dott.ssa Lucilla Conigliello;
 - Biblioteca di Scienze Tecnologiche – dott.ssa Maria Luisa Masetti;
 - Biblioteca di Scienze dott. Paolo Salvi;
 - Biblioteca Umanistiche – dott.ssa Floriana Tagliabue;
 - Biblioteca Biomedica – dott.ssa Laura Vannucci;

Al personale sopra indicato, per gli incarichi affidati, di alta complessità, sarà corrisposta una retribuzione di posizione, pari ad € 7.600,00 annui lordi.

La retribuzione di risultato per tutte le citate posizioni sarà, per il 2015, conforme ai criteri di cui al DD nr. 866 (prot nr. 66541) del 18 maggio 2015.

Firenze, 9 giugno 2015

F.to Il Direttore Generale
Dott.ssa Beatrice Sassi

Allegato E: Tabelle Processi Aree

Unità di processo	SBA		Peso processo su totale Ateneo	Fascia Unità di Processo
	Processi di riferimento dell'Area/Struttura	Attività in processi di riferimento di altre Aree/Strutture		
Gestione della biblioteca (*)	Gestione e valorizzazione delle risorse documentali correnti		5,76	Fascia Alta
	Gestione e sviluppo della biblioteca digitale		7,06	
		Gestione e valorizzazione delle collezioni (Patr. Museale e Archiv.)	2,27	
		Gestione carriere studenti (italiani, stranieri, percorsi formativi specifici relativi a tutti i livelli dei corsi di studio) (Comunicazione)	2,11	
		Divulgazione dei prodotti della ricerca	2,92	
		Promozione della cultura scientifica	1,46	
		Atti e convenzioni istituzionali	0,65	
		Accesso agli atti e protocollo	0,16	
		Approvvigionamenti	1,38	
		Comunicazione esterna	0,32	
		Comunicazione interna	0,16	
		Gestione della comunicazione web e social	0,81	
		Gestione eventi e cerimonie	0,41	
		Gestione dell'immagine coordinata	0,24	
		Programmazione strategica	0,89	
		Qualità dell'amministrazione	0,65	
		Bilancio	1,22	
		Gestione del bilancio	0,73	
		Gestione patrimonio mobiliare	1,22	
		Progettazione del sistema informativo	0,89	

	da	a
<i>Fascia Base</i>	0	8
<i>Fascia Media</i>	8	12
<i>Fascia Alta</i>	12	

(*) L'organizzazione del sistema bibliotecario su più sedi e punti di servizio comporta un aumento della complessità dei processi gestiti

% su totale di Ateneo 3,1%