



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

Il Direttore Generale

Decreto Rep. n. 555 Anno 2015

Prot. n. 41759

VISTO il Decreto del Direttore Generale del 26 febbraio 2015 n.344 prot. n. 25649 con il quale sono state approvate le Linee Guida per la riorganizzazione delle funzioni tecnico-amministrative di Ateneo e individuate le Aree Dirigenziali e specificata la relativa *mission*;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del 27 febbraio 2015 n. 355 prot. n. 26285 con il quale sono stati individuati i Dirigenti per la responsabilità di funzioni dirigenziali per le neo costituite Aree, a decorrere dal 1 marzo 2015, con operatività giuridica ed economica dal 1 aprile 2015;

VISTO il decreto rep. n. 512 prot. n. 39036 del 25 marzo 2015 con il quale sono stati altresì individuati i Dirigenti cui affidare le funzioni trasversali per l'anno 2015 con particolare riferimento alla referenza di processi che richiedono ampia partecipazione e coinvolgimento di plurimi attori, nonché coordinamento di azioni propulsive per il raggiungimento di obiettivi generali;

VISTO il curriculum del dott. Giovanni Pratesi ed evidenziata la particolare professionalità ed esperienza nonché contesto di appartenenza atti a favorire lo sviluppo e la crescita della cultura della formazione anche in ambito tecnico amministrativo;

DETERMINA

- di conferire, quale incarico aggiuntivo oltre alla responsabilità dell'Area Servizi di Gestione del Patrimonio Museale e Archivistico la funzione trasversale relativa alla Formazione. La referenza della funzione richiede al dirigente affidatario la partecipazione alla commissione paritetica e ogni azione, iniziativa per il miglioramento nonché implementazione del piano formativo del personale tecnico-amministrativo, ivi comprese le azioni di monitoraggio;
- di attribuire, per l'incarico di cui sopra gli obiettivi di cui alla scheda allegato 1;
- per le risorse umane e finanziarie nonché per l'attivazione del piano formativo il dirigente farà riferimento all'area risorse umane in continuità di processo;
- l'incarico ha un valore stimato per l'anno pari a €4.000,00;
- Tale corrispettivo sarà erogato al Dirigente a rendiconto di risultato sulla base del raggiungimento degli obiettivi di cui all'allegato 1 che forma parte integrante del presente atto;
- Gli stessi obiettivi saranno oggetto di monitoraggio trimestrale.

Firenze lì, 30/03/2015

F.to Il Direttore Generale

Dott.ssa Beatrice Sassi

F.to Per presa visione

Il Dirigente

(Dott.Giovanni Pratesi)



Scheda di valutazione delle prestazioni dei Dirigenti

Formazione

Cognome e Nome del
Dirigente

GIOVANNI PRATESI

Valutazione degli obiettivi di performance: obiettivi direzionali – 90%

OBIETTIVI ORDINARI		Coinvolgimento con altre Aree/Strutture	INDICATORI	
Obiettivo 1	Potenziamento della formazione con l'introduzione di corsi di formazione in e-learning	SIAF	N. corsi (almeno 2)	13
Obiettivo 2	Ottimizzazione dell'offerta per il personale tecnico		N. corsi/N. personale	16
Obiettivo 3	Ottimizzazione utilizzo fondi (90%)		% miglioramento	13
Obiettivo 4	Revisione conferimento docenze		Attuazione regolamento	16
Obiettivo 5	Elevazione qualità docenza		N. indagini di customer	16
Obiettivo 6	Inserimento crediti su corsi		N. corsi / crediti	8
Obiettivo 7	Monitoraggio adesione master relativamente alla pertinenza	Didattica	Pertinenza delle richieste	8

Valutazione degli obiettivi di performance derivanti dal Piano Strategico (Obiettivi di Base) – 10%

OBIETTIVI DI BASE		INDICATORI
Obiettivo 1		
Obiettivo 2		

Firma Direttore Generale

Firma Dirigente

VERBALE RELATIVO ALLA SCHEDA FUNZIONI TRASVERSALE FORMAZIONE

Dalla lettura della scheda si rileva una criticità poiché il punteggio complessivo relativo alla valutazione delle prestazioni risulta inferiore al 100%.

Infatti il punteggio assegnato alla valutazione degli obiettivi di performance direzionali è pari al 90% del valore; mentre il residuo 10%, riservato alla valutazione delle performance derivanti dal piano strategico, non può essere assegnato, poiché all'atto del conferimento dell'incarico non sono stati definiti obiettivi derivanti dal piano strategico.

Stante il quadro sopra delineato si concorda che, ove non vengano attribuiti nel corso dell'anno obiettivi strategici relativi alla suddetta funzione, la valutazione degli obiettivi direzionali sarà da considerarsi pari non già al 90% ma al 100% ed il punteggio assegnato a ciascun obiettivo sarà rideterminato proporzionalmente.

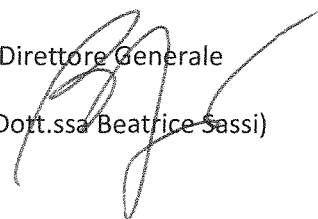
Il Dirigente

(Dott. Giovanni Pratesi)



Il Direttore Generale

(Dott.ssa Beatrice Sassi)



Scheda di valutazione delle prestazioni dei Dirigenti

Formazione

Cognome e Nome del Dirigente GIOVANNI PRATESI

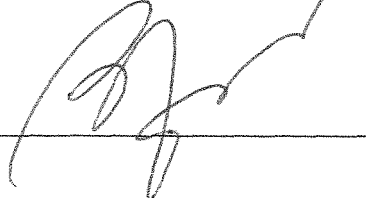
Valutazione degli obiettivi di performance: obiettivi direzionali – 90%

OBIETTIVI ORDINARI		Coinvolgimento con altre Aree/Strutture	INDICATORI	
Obiettivo 1	Potenziamento della formazione con l'introduzione di corsi di formazione in e-learning	SIAF	N. corsi (almeno 2)	13
Obiettivo 2	Ottimizzazione dell'offerta per il personale tecnico		N. corsi/N. personale	16
Obiettivo 3	Ottimizzazione utilizzo fondi (90%)		% miglioramento	13
Obiettivo 4	Revisione conferimento docenze		Attuazione regolamento	16
Obiettivo 5	Elevazione qualità docenza		N. indagini di customer	16
Obiettivo 6	Inserimento crediti su corsi		N. corsi / crediti	8
Obiettivo 7	Monitoraggio adesione master relativamente alla pertinenza	Didattica	Pertinenza delle richieste	8

Valutazione degli obiettivi di performance derivanti dal Piano Strategico (Obiettivi di Base) – 10%

OBIETTIVI DI BASE		INDICATORI
Obiettivo 1		
Obiettivo 2		

Firma Direttore Generale



Firma Dirigente

