



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE

AREA
RISORSE UMANE

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER 1 POSTO DI CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA TECNICA, TECNICO SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DELLA DURATA DI 6 MESI, PER LE ESIGENZE DELL'AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA.

Indetto con Decreto Dirigenziale n. 1112 prot. n. 98404 del 30 giugno 2017)

TRACCE PROVA SCRITTA

Estratto del Verbale n. 1 del 4 ottobre 2017

(omissis) la Commissione predispone tre elenchi di trenta quesiti ciascuno (all. 2-3-4). Gli elenchi, contrassegnati rispettivamente dalle lettere "A", "B" e "C", vengono siglati dalla Commissione, inseriti in buste identiche siglate sui lembi di chiusura.

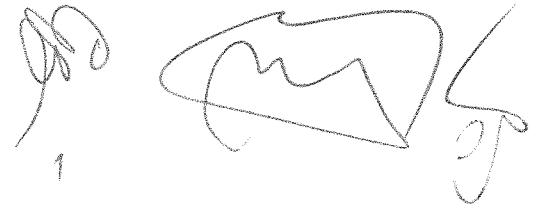
(omissis)

Si presentano i candidati (...) che estraggono la busta che, una volta aperta, risulta contenere il questionario contrassegnato con la lettera "C".

Firenze, 24 ottobre 2017

f.to IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Patrizia Risaliti

QUESTIONARIO A



- 1) *Per iscriversi ad un anno successivo al primo lo studente:*
 - a) deve fare sempre apposita domanda on line e pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal Manifesto degli Studi
 - b) deve aver conseguito tutti i CFU previsti dal suo piano di studi e deve pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal manifesto degli studi
 - c) deve pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal Manifesto degli Studi

- 2) *Gli studenti che hanno richiesto la borsa di studio all'Azienda Regionale per il Diritto allo studio universitario per rinnovare l'iscrizione agli anni successivi al primo:*
 - a) non devono pagare la prima rata con il bollettino MAV ma devono presentare alla segreteria studenti la domanda di iscrizione
 - b) devono pagare comunque la prima rata con bollettino MAV, ma saranno rimborsati se risulteranno vincitori della borsa di studio e devono presentare alla segreteria studenti la domanda di iscrizione
 - c) devono pagare comunque la prima rata con bollettino MAV, ma non devono presentare alla segreteria studenti la domanda di iscrizione

- 3) *Per lo studente di altro ateneo che vuole trasferirsi a un corso di laurea magistrale non a numero programmato dell'Ateneo fiorentino, qualora la struttura didattica riconosca un debito formativo :*
 - a) viene disposto il trasferimento d'ufficio, ma, non può sostenere gli esami del corso prescelto se prima non colma il debito formativo
 - b) non è possibile trasferirsi e si devono acquisire i crediti necessari per colmare il debito entro il termine utile per completare il trasferimento
 - c) viene disposto il trasferimento se, entro trenta giorni, accetta il debito formativo

- 4) *Lo studente dell'Ateneo fiorentino per passare da un corso di studi ad un altro dei corsi di studio attivi in quell'anno accademico, deve:*
 - a) presentare domanda al Rettore, entro i termini indicati dal Manifesto degli Studi, dopo aver rinnovato l'iscrizione entro i termini di scadenza
 - b) presentare domanda al Rettore, entro i termini indicati dal Manifesto degli Studi, e rinnovare l'iscrizione entro 20 giorni dalla comunicazione di accettazione della domanda
 - c) sostenere sempre la prova di verifica delle conoscenze in ingresso per il nuovo corso prescelto

- 5) *Lo studente iscritto ad un corso di studi dell'Ateneo Fiorentino (corsi di laurea triennale, magistrale, magistrale a ciclo unico e scuole di specializzazione):*
 - a) può essere contemporaneamente iscritto ad un corso di studio di un altro Ateneo
 - b) non può essere contemporaneamente iscritto ai corsi singoli dell'Ateneo fiorentino
 - c) può essere titolare di assegno di ricerca purché conferito da altro Ateneo

6) *La richiesta di sospensione della carriera va presentata:*

- a) prima di iscriversi al corso per cui si chiede la sospensione
- b) prima di effettuare il pagamento della 2° rata dei contributi delle tasse universitarie
- c) successivamente, al momento del ricongiungimento della carriera

7) *La sospensione della carriera può essere chiesta:*

- a) Solo al primo anno
- b) Una sola volta nel corso della carriera universitaria
- c) Solo per l'ultimo anno

8) *Durante il periodo di sospensione della carriera lo studente:*

- a) può usufruire dell'iscrizione come studente part-time
- b) può presentare domanda di trasferimento in un altro Ateneo
- c) non può presentare domanda di passaggio a un altro corso

9) *L'interruzione degli studi*

- a) può ripetersi per più periodi durante la carriera universitaria
- b) può essere chiesta una sola volta nel corso della carriera universitaria
- c) può essere richiesta solo se lo studente decide di studiare all'estero con il programma Erasmus

10) *Il riconoscimento totale o parziale del titolo accademico estero viene fatto da:*

- a) il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- b) la struttura didattica del corso di studio prescelto
- c) direttamente dal Rettore

11) *Lo studente può iscriversi ai corsi singoli e acquisire:*

- a) fino a 60 CFU per anno accademico
- b) non più di 30 CFU per anno accademico
- c) senza alcuna limitazione di CFU

12) *Per immatricolarsi ai corsi di laurea triennale o ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico NON a numero programmato lo studente:*

- a) deve partecipare a una prova di ammissione selettiva
- b) deve sostenere una prova di verifica delle conoscenze di ingresso

c) deve sostenere una prova di verifica ma solo per i corsi di laurea triennale

13) *Può richiedere la qualifica di studente part-time*

- a) solo lo studente che attesti di avere una attività lavorativa part-time
- b) lo studente che per motivi di lavoro, di famiglia o personali, non può dedicarsi a tempo pieno allo studio universitario
- c) solo lo studente che abbia gravi motivi debitamente certificati

14) *Lo studente part-time, impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche, deve sostenere un numero di CFU compreso tra 12 e 60*

- a) nell'arco di ogni anno accademico
- b) nell'arco di due anni accademici consecutivi
- c) nell'arco di due anni accademici anche non consecutivi

15) *Lo studente di un altro Ateneo che vuole trasferirsi a un corso di studio dell'Ateneo di Firenze*

- a) deve rispettare solo le scadenze dell'Ateneo di provenienza
- b) deve rispettare solo le scadenze dell'Ateneo di Firenze
- c) deve rispettare le scadenze di entrambi

16) *Lo studente che vuole fare il passaggio da un corso di laurea triennale a un corso di laurea magistrale:*

- a) deve avere già un titolo accademico e deve presentare una domanda di valutazione per ottenere un nullaosta
- b) deve avere già un titolo accademico, ma non deve presentare una domanda di valutazione
- c) non può presentare domanda di passaggio perché non è possibile fare un passaggio da un corso di laurea triennale a un corso di laurea magistrale

17) *Le tasse universitarie per l'iscrizione ai corsi di laurea sono costituite da contributo onnicomprensivo annuale, tassa regionale per il diritto allo studio universitario e imposta di bollo. La tassa regionale:*

- a) ha un importo fisso per tutti gli studenti
- b) varia in base all'ISEE
- c) è pari a zero per la fascia ISEE più bassa

18) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, sono organi del Dipartimento:*

- a) Il Consiglio, il Direttore e la Giunta
- b) Il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico
- c) Il Consiglio, la Giunta e la Scuola

19) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, il Rettore presiede:*

- a) Solo il Senato Accademico
- b) solo il Consiglio di Amministrazione
- c) sia il Senato Accademico che il Consiglio di Amministrazione

20) *Ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 9 aprile n. 81/2008 e modificazioni seguenti modifiche e/o integrazioni, nell'ambito dell'Università degli Studi di Firenze si intende per "Datore di lavoro":*

- a) Il Rettore
- b) Il Direttore Generale
- c) Il Dirigente di ogni Unità Amministrativa

21) *L'ANS (Anagrafe Nazionale Studenti) è:*

- a) una banca dati ministeriale
- b) l'insieme delle anagrafi comunali
- c) una banca dati degli studenti di scuola secondaria superiore di secondo grado

22) *Il CAD (Codice Amministrazione Digitale) è:*

- a) un insieme di norme relative all'uso dell'informatica come strumento nei rapporti tra pubblica amministrazione e cittadini
- b) un insieme di norme relative all'uso dell'informatica come strumento nei rapporti solo tra pubbliche amministrazioni
- c) un programma informatico in codice usato dalla pubblica amministrazione

23) *I titoli di studio rilasciati dall'Ateneo sono:*

- a) la Laurea, la Laurea Magistrale, il Diploma di Specializzazione, il Dottorato di Ricerca, i Master universitari di primo e secondo livello.
- b) la Laurea, la Laurea Magistrale, i Master universitari di primo e secondo livello, i Corsi di Perfezionamento
- c) la Laurea, la Laurea Magistrale, i Master universitari di secondo livello, i Corsi di aggiornamento professionale

24) *Per conseguire la laurea magistrale non a ciclo unico, lo studente deve aver acquisito:*

- a) 300 Crediti Formativi Universitari;
- b) 120 Crediti Formativi Universitari;
- c) 180 Crediti Formativi Universitari

25) *Per conseguire il Master universitario lo studente, oltre ai CFU acquisiti per conseguire la laurea, deve aver acquisito:*

- a) almeno 120 CFU
- b) almeno 90 CFU
- c) almeno 60 CFU

26) *Il mandato del Rettore:*

- a) è di sei anni e può essere rinnovato una sola volta consecutivamente
- b) è di tre anni e può essere rinnovato una sola volta consecutivamente
- c) è di sei anni e non è rinnovabile

27) *Quali fra i seguenti non sono organi dell'Università ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n.240:*

- a) Il Direttore Generale
- b) Il Consiglio degli Studenti
- c) Il Collegio dei revisori dei conti

28) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, tra gli Organi centrali di Ateneo vi sono:*

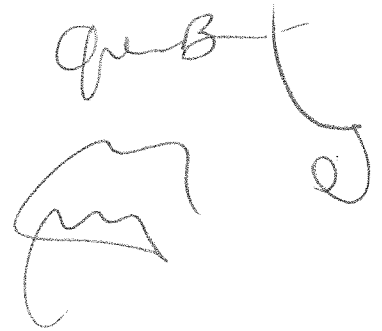
- a) Il Consiglio di Amministrazione e i Consigli di Dipartimento
- b) Il Rettore, i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti delle Scuole
- c) Il Rettore, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione

29) *Per accedere alla prova finale è sufficiente che lo studente:*

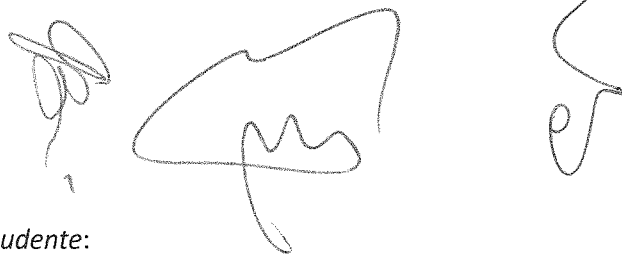
- a) sia in regola con il pagamento delle tasse e abbia acquisito il numero di crediti previsto dal relativo Regolamento didattico
- b) abbia versato la prima rata delle tasse universitarie
- c) abbia concordato il titolo della tesi con la commissione

30) *Nell'Ateneo fiorentino il voto degli esami di profitto è espresso in:*

- a) centesimi
- b) trentesimi
- c) dipende dai crediti formativi acquisibili con il superamento dell'esame

quB


QUESTIONARIO B



- 1) *Per iscriversi ad un anno successivo al primo lo studente:*
 - a) deve fare sempre apposita domanda online e pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal Manifesto degli Studi
 - b) deve aver conseguito tutti i CFU previsti dal suo piano di studi e deve pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal Manifesto degli Studi
 - c) deve pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal Manifesto degli Studi

- 2) *Lo studente che si iscrive ad un anno successivo al primo e paga la prima rata delle tasse dopo il termine previsto dal Manifesto degli Studi:*
 - a) decade dal diritto di iscriversi in corso e deve iscriversi, facendo apposita domanda al Rettore, come ripetente
 - b) deve pagare anche i diritti di mora
 - c) deve pagare sempre un onere amministrativo di 100 euro

- 3) *Lo studente iscritto ad un corso di laurea triennale prossimo alla laurea (laureando) può scegliere di non pagare la prima rata delle tasse universitarie dell'anno accademico 2017-2018 se intende laurearsi entro la sessione di laurea di aprile 2018, ma entro il 20 ottobre 2017:*
 - a) deve acquisire al massimo 30 CFU esclusi la prova finale e il tirocinio
 - b) deve acquisire al massimo 30 CFU compresi la prova finale e il tirocinio;
 - c) deve acquisire al massimo 20 CFU esclusi la prova finale e il tirocinio dell'ultimo anno di corso

- 4) *Lo studente che vuole trasferirsi ad un corso di studi presso altro Ateneo entro la data prevista dal Manifesto degli Studi, può richiedere il rimborso:*
 - a) dei cento euro versati quali oneri amministrativi
 - b) dei sedici euro della marca da bollo
 - c) della prima rata delle tasse universitarie

- 5) *Per lo studente che vuole fare il passaggio da un corso di laurea triennale a un corso di laurea magistrale è sufficiente:*
 - a) aver conseguito un titolo accademico (laurea o diploma universitario di durata triennale) o un altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto valido
 - b) avere specifici requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale
 - c) aver conseguito un titolo accademico (laurea o diploma universitario di durata triennale) o un altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto valido, avere specifici requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale

6) *Lo studente iscritto ad un corso di studi dell'Ateneo Fiorentino (corsi di laurea triennale, magistrale, magistrale a ciclo unico e scuole di specializzazione):*

- a) può essere contemporaneamente iscritto ad un corso di studio di un altro Ateneo
- b) non può essere contemporaneamente iscritto ai corsi singoli dell'Ateneo fiorentino
- c) può essere titolare di assegno di ricerca purché conferito da altro Ateneo

7) *La richiesta di sospensione della carriera va presentata:*

- a) prima di iscriversi al corso per cui si chiede la sospensione
- b) prima di effettuare il pagamento della 2° rata dei contributi delle tasse universitarie
- c) successivamente, al momento del ricongiungimento della carriera

8) *La sospensione della carriera può essere chiesta:*

- a) solo al primo anno
- b) una sola volta nel corso della carriera universitaria
- c) solo per l'ultimo anno

9) *Durante il periodo di sospensione della carriera lo studente:*

- a) può usufruire dell'iscrizione come studente part-time
- b) può presentare domanda di trasferimento in un altro Ateneo
- c) non può presentare domanda di passaggio a un altro corso

10) *L'interruzione degli studi*

- a) può ripetersi per più periodi durante la carriera universitaria
- b) può essere chiesta una sola volta nel corso della carriera universitaria
- c) può essere richiesta solo se lo studente decide di studiare all'estero con il programma Erasmus

11) *Il riconoscimento totale o parziale del titolo accademico estero viene fatto da:*

- a) il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- b) la struttura didattica del corso di studio prescelto
- c) direttamente dal Rettore

12) *Lo studente può iscriversi ai corsi singoli e acquisire:*

- a) fino a 60 CFU per anno accademico
- b) non più di 30 CFU per anno accademico
- c) senza alcuna limitazione di CFU

13) *L'iscrizione a corsi singoli è valida:*

- a) per tutto l'anno solare
- b) fino al conseguimento di tutti CFU per i quali si è fatta l'iscrizione
- c) per un solo anno accademico

14) *Per immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale NON a numero programmato lo studente che ha già conseguito la laurea triennale*

- a) deve partecipare a una prova di ammissione selettiva
- b) deve presentare una domanda di valutazione per ottenere un nullaosta
- c) non deve sostenere alcuna prova, né ottenere un nullaosta

15) *Lo studente part-time, impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche, deve sostenere un numero di CFU compreso tra 12 e 60:*

- a) nell'arco di ogni anno accademico
- b) nell'arco di due anni accademici consecutivi
- c) nell'arco di due anni accademici anche non consecutivi

16) *Lo studente di un altro Ateneo che vuole trasferirsi a un corso di studio dell'Ateneo di Firenze*

- a) deve rispettare solo le scadenze dell'Ateneo di provenienza
- b) deve rispettare solo le scadenze dell'Ateneo di Firenze
- c) deve rispettare le scadenze di entrambi

17) *Le tasse universitarie per l'iscrizione ai corsi di laurea sono costituite da contributo onnicomprensivo annuale, tassa regionale per il diritto allo studio universitario e imposta di bollo. Il contributo onnicomprensivo annuale:*

- a) varia solo in base all'ISEE
- b) varia in base ai parametri della capacità contributiva, della attività e della regolarità negli studi
- c) non varia

18) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, sono organi della Scuola:*

- a) il Consiglio, il Presidente e i Consigli dei Corsi di Laurea
- b) il Consiglio, il Presidente, la Commissione paritetica docenti-studenti
- c) il Presidente e il Consiglio della Scuola

19) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, il Rettore viene eletto:*

Handwritten initials: "L" and "apB".

- a) fra i professori di ruolo di prima fascia, a tempo pieno, in servizio presso le Università italiane, che presentano la propria candidatura. Il Rettore dura in carica sei anni per un unico mandato non rinnovabile.
- b) Fra tutti i Professori dell'Università Di Firenze, su nomina del Rettore uscente. Il Rettore dura in carica sei anni per un mandato rinnovabile una sola volta
- c) Fra tutti professori di prima e seconda fascia, in servizio presso l'Ateneo fiorentino. Il Rettore dura in carica 4 anni, e il suo mandato è rinnovabile una sola volta.

20) *Ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 9 aprile n. 81/2008 e modificazioni seguenti modifiche e/o integrazioni, nell'ambito dell'Università degli Studi di Firenze si intende per "Preposto":*

- a) il lavoratore che coordina e sovrintende alle attività istituzionalmente svolte nell'ambito dell'Università, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 81/2008 in relazione alle rispettive attribuzioni e competenze
- b) il soggetto che, individualmente o come coordinatore di gruppo, svolge attività didattiche o di ricerca in laboratorio
- c) il soggetto che svolge l'attività presso le strutture dell'Università

21) *I dati dell'ANS (Anagrafe Nazionale Studenti) comprendono:*

- a) solo i dati relativi agli immatricolati
- b) solo i dati relativi ai laureati
- c) i dati relativi a tutti gli eventi di carriera degli studenti

Handwritten signature.


22) *La posta elettronica certificata è:*

- a) un sistema di comunicazione che certifica la veridicità del contenuto di un messaggio di posta elettronica
- b) l'insieme dei certificati inviati per posta elettronica
- c) un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica


23) *Il cosiddetto "Diploma supplement" è:*

- a) un certificato che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi dell'Unione Europea, come supplemento al diploma di ogni titolo di Studio, le principali indicazioni relative al percorso formativo seguito dallo studente per conseguire il titolo.
- b) un diploma universitario rilasciato a seguito della frequenza di un percorso formativo seguito, oltre che presso l'Ateneo fiorentino, presso una università estera con la quale esista un accordo bilaterale per il rilascio del doppio titolo
- c) il titolo rilasciato dalle istituzioni universitarie anglosassoni corrispondente alla Laurea Magistrale.

24) *I Corsi di Studio possono riconoscere, quali crediti acquisiti dallo studente:*

- 
- a) competenze e abilità professionali adeguatamente certificate, ma solo dalle istituzioni universitarie
 - b) competenze e abilità professionali adeguatamente certificate, ma solo dalle Istituzioni universitarie e dalle Regioni;
 - c) competenze e abilità professionali adeguatamente certificate

25) *E' competente a riconoscere gli studi compiuti all'estero:*

- a) Il Dipartimento
 - b) La Scuola
 - c) Il Corso di Studi
- 

26) *Quali fra i seguenti non sono organi dell'Università ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n.240:*

- a) Il Direttore Generale
- b) Il Consiglio degli Studenti
- c) Il Collegio dei revisori dei conti

27) *Ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n.240, L'elettorato passivo per le cariche accademiche e' riservato ai docenti:*

- a) che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo
- b) che al momento dell'elezione non siano stati a riposo
- c) che al momento della scadenza del termine per presentare le candidature non siano stati collocati a riposo

28) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, sono organi del Dipartimento:*

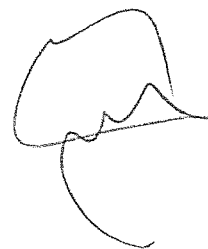
- a) Il Consiglio, il Direttore e la Giunta
- b) Il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico
- c) Il Consiglio, la Giunta e la Scuola

29) *Per accedere alla prova finale è sufficiente che lo studente:*

- a) sia in regola con il pagamento delle tasse e abbia acquisito il numero di crediti previsto dal relativo Regolamento didattico
- b) abbia versato la prima rata delle tasse universitarie
- c) abbia concordato il titolo della tesi con la commissione

30) *Lo studente deve presentare il proprio piano di studi:*

- a) alla segreteria del Rettore
- b) al corso di studio
- c) al Dipartimento



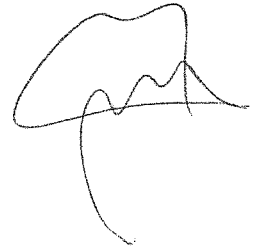
- 1) *Per iscriversi ad un anno successivo al primo lo studente:*
 - a) deve fare sempre apposita domanda online e pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal Manifesto degli Studi
 - b) deve aver conseguito tutti i CFU previsti dal suo piano di studi e deve pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal manifesto degli studi
 - c) deve pagare la prima rata delle tasse entro il termine previsto dal Manifesto degli Studi

- 2) *Se lo studente è in debito della seconda rata dell'anno accademico precedente, ma paga la prima rata dell'anno accademico in corso:*
 - a) non può sostenere esami dell'anno in corso fino a quando non avrà estinto il debito pregresso
 - b) non può frequentare le lezioni dell'anno in corso fino a quando non avrà estinto il debito pregresso
 - c) non può presentare domanda di ottenimento di borse di studio fino a quando non avrà estinto il debito pregresso

- 3) *Lo studente che è già stato iscritto a un corso di studio ma ha rinunciato o lo studente che secondo la normativa risulta decaduto può:*
 - a) presentare domanda di immatricolazione, ma deve sostenere tutti gli esami del corso scelto e non può chiedere l'abbreviazione di corso
 - b) presentare la domanda di reimmatricolazione e chiedere l'abbreviazione di corso con il riconoscimento degli esami sostenuti
 - c) presentare domanda di reimmatricolazione; in caso di accoglimento di questa, verranno riconosciuti tutti gli esami sostenuti

- 4) *Per lo studente di altro ateneo che vuole trasferirsi a un corso di laurea magistrale NON a numero programmato dell'Ateneo fiorentino, qualora la struttura didattica riconosca un debito formativo:*
 - a) viene disposto il trasferimento d'ufficio, ma, non può sostenere gli esami del corso prescelto se prima non colma il debito formativo
 - b) non è possibile trasferirsi e si devono acquisire i crediti necessari per colmare il debito entro il termine utile per completare il trasferimento
 - c) viene disposto il trasferimento se, entro trenta giorni, accetta il debito formativo

- 5) *Per lo studente che vuole fare il passaggio da un corso di laurea triennale a un corso di laurea magistrale è sufficiente:*
 - a) aver conseguito un titolo accademico (laurea o diploma universitario di durata triennale) o un altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto valido
 - b) avere specifici requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale
 - c) aver conseguito un titolo accademico (laurea o diploma universitario di durata triennale) o un altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto valido, avere specifici requisiti curriculari e un'adeguata preparazione personale



6) *Lo studente iscritto ad un master dell'Ateneo fiorentino:*

- a) Può essere contemporaneamente iscritto ai corsi singoli dell'Ateneo fiorentino
- b) Può essere contemporaneamente iscritto ad un corso di studi di un altro ateneo
- c) Non può essere iscritto contemporaneamente ai corsi singoli dell'Ateneo fiorentino

7) *La richiesta di sospensione della carriera va presentata:*

- a) prima di iscriversi al corso per cui si chiede la sospensione
- b) prima di effettuare il pagamento della 2° rata dei contributi delle tasse universitarie
- c) successivamente, al momento del ricongiungimento della carriera

8) *La sospensione della carriera può essere chiesta:*

- a) Solo al primo anno
- b) Una sola volta nel corso della carriera universitaria
- c) Solo per l'ultimo anno

9) *Durante il periodo di sospensione della carriera lo studente:*

- a) può usufruire dell'iscrizione come studente part-time
- b) può presentare domanda di trasferimento in un altro Ateneo
- c) non può presentare domanda di passaggio a un altro corso

10) *L'interruzione degli studi:*

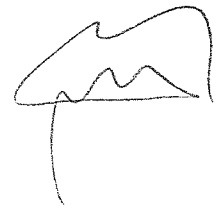
- a) può ripetersi per più periodi durante la carriera universitaria
- b) può essere chiesta una sola volta nel corso della carriera universitaria
- c) può essere richiesta solo se lo studente decide di studiare all'estero con il programma Erasmus

11) *Il riconoscimento totale o parziale del titolo accademico estero viene fatto da:*

- a) il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
- b) la struttura didattica del corso di studio prescelto
- c) direttamente dal Rettore

12) *Per l'a.a. 2017/2018 la quota di iscrizione ai corsi singoli è pari a:*

- a) complessivi € 202
- b) € 202 cui vanno sommati 11 euro di contributi per ogni CFU che lo studente vuole acquisire



- c) € 202 per ogni CFU che lo studente vuole acquisire

13) *Per immatricolarsi ad un corso di laurea triennale a numero programmato lo studente*

- a) deve partecipare a una prova di ammissione selettiva
- b) deve sostenere una prova di verifica delle conoscenze in ingresso non vincolante
- c) deve ottenere un nulla osta senza sostenere alcuna prova

14) *Lo studente part-time, impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche, deve sostenere un numero di CFU compreso tra 12 e 60:*

- a) nell'arco di ogni anno accademico
- b) nell'arco di due anni accademici consecutivi
- c) nell'arco di due anni accademici anche non consecutivi

15) *Lo studente che perde la qualifica di part-time deve:*

- a) integrare la quota contributi dai quali era stato esonerato
- b) pagare una mora
- c) pagare un onere amministrativo di 100 Euro

16) *Lo studente dell'Ateneo di Firenze che vuole trasferirsi ad un corso di studio di un altro Ateneo deve allegare alla domanda*

- a) tessera universitaria e ricevuta versamento onere amministrativo
- b) tessera universitaria e rinuncia agli studi
- c) tessera universitaria, ricevuta versamento onere amministrativo e rinuncia agli studi

17) *Le tasse universitarie per l'iscrizione ai corsi di laurea sono costituite da contributo onnicomprensivo annuale, tassa regionale per il diritto allo studio universitario e imposta di bollo. L'imposta di bollo:*

- a) è pari a zero per la fascia ISEE più bassa
- b) varia in base alla fascia ISEE
- c) è sempre dovuta

18) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, tra gli Organi centrali di Ateneo vi sono:*

- a) Il Consiglio di Amministrazione e i Consigli di Dipartimento
- b) Il Rettore, i Direttori dei Dipartimenti e i Presidenti delle Scuole
- c) Il Rettore, il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione



19) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, le Aree scientifico-disciplinari rappresentate in Senato Accademico sono:*

- a) 11
- b) 5
- c) 9

20) *In materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, al lavoratore:*

- a) Non è fatto obbligo sottoporsi ai controlli sanitari previsti nelle disposizioni di legge del D.lgs. 81/08 o comunque disposti dal Medico Competente.
- b) Non è fatto obbligo partecipare ai corsi di informazione e formazione predisposti dall'Ateneo
- c) È fatto obbligo partecipare ai corsi di informazione e formazione predisposti dall'Ateneo

21) *La banca dati dell'ANS (Anagrafe Nazionale Studenti):*

- a) è consultabile online da ogni utente interessato
- b) è consultabile online solo dalle pubbliche amministrazioni
- c) non è consultabile online per la legge sulla privacy

22) *Nell'ambito del Codice di Amministrazione Digitale la Carta nazionale dei servizi è:*

- a) un documento rilasciato su supporto informatico per consentire l'accesso per via telematica ai servizi erogati dalle pubbliche amministrazioni
- b) documento cartaceo che elenca i servizi online offerti dalla pubblica amministrazione
- c) una carta elettronica per lo scambio nazionale di servizi tra pubbliche amministrazioni

23) *Si intende per credito formativo universitario, o CFU:*

- a) la misura del volume di lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale, secondo la normativa vigente
- b) la misura dell'impegno richiesto dallo studente per sostenere un esame
- c) la valutazione conseguita a seguito del superamento di un esame

24) *L'attivazione dei Corsi di Studio è deliberata:*

- a) dal Consiglio di Corso di Studio
- b) dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, su proposta dei Dipartimenti di riferimento, sentiti gli altri Dipartimenti promotori e acquisito il parere della Scuola che coordina il Corso di Studio e che inoltra agli organi la proposta
- c) dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR), su proposta dell'Ateneo.

25) *I requisiti d'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale sono definiti:*

- a) dal Rettore
- b) dai Corsi di Laurea Magistrale
- c) dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)



26) *Il mandato del Rettore:*

- a) è di sei anni e può essere rinnovato una sola volta consecutivamente
- b) è di tre anni e può essere rinnovato una sola volta consecutivamente
- c) è di sei anni e non è rinnovabile

27) *Ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n.240, L'elettorato passivo per le cariche accademiche e' riservato ai docenti:*

- a) che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo
- b) che al momento dell'elezione non siano stati a riposo
- c) che al momento della scadenza del termine per presentare le candidature non siano stati collocati a riposo

28) *Ai sensi dello Statuto dell'Università degli Studi di Firenze, il Rettore viene eletto:*

- a) fra i professori di ruolo di prima fascia, a tempo pieno, in servizio presso le Università italiane, che presentano la propria candidatura. Il Rettore dura in carica sei anni per un unico mandato non rinnovabile.
- b) Fra tutti i Professori dell'Università Di Firenze, su nomina del Rettore uscente. Il Rettore dura in carica sei anni per un mandato rinnovabile una sola volta
- c) Fra tutti professori di prima e seconda fascia, in servizio presso l'Ateneo fiorentino. Il Rettore dura in carica 4 anni, e il suo mandato è rinnovabile una sola volta.

29) *Per accedere alla prova finale è sufficiente che lo studente:*

- a) sia in regola con il pagamento delle tasse e abbia acquisito il numero di crediti previsto dal relativo Regolamento didattico
- b) abbia versato la prima rata delle tasse universitarie
- c) abbia concordato il titolo della tesi con la commissione

30) *Lo studente deve presentare il proprio piano di studi:*

- a) alla segreteria del Rettore
- b) al corso di studio
- c) al Dipartimento