



*Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di categoria D, posizione economica DI, dell'area amministrativa, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, per le esigenze delle Aree e delle Strutture dell'Ateneo, anche ai fini del supporto amministrativo alla gestione e alla rendicontazione dei progetti che vedranno coinvolta l'Università degli Studi di Firenze nell'ambito dei bandi ministeriali emanati in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR – Missione 4 “Università e Ricerca”) - profilo giuridico*

Estratto dal Verbale n. 1

Criteria

(...) Al fine di assegnare i punteggi da attribuire all'esito della prova scritta e della prova orale, la Commissione prende atto dell'art. 6 del bando di concorso “Preselezione e prove d'esame”, di seguito riportato per estratto:

*“Gli esami consisteranno in una prova scritta, due prove di idoneità volte ad accertare l'ottima conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo degli strumenti informatici più diffusi e una prova orale.*

*Le prove, scritta e orale, saranno volte ad accertare la preparazione dei candidati sotto i profili teorico e applicativo-operativo e verteranno su argomenti inerenti le attività previste dal profilo (art. 3). La prova orale comprenderà altresì la valutazione delle competenze trasversali possedute dai candidati, indicate nel citato art.3.*

*Gli argomenti su cui verterà la parte teorica e giuridica-operativa delle suddette prove sono i seguenti:*

- *Principali disposizioni relative all'organizzazione e al funzionamento delle Università, con particolare riferimento alla legge di riforma n° 240/2010;*
- *Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento a: a) disciplina del procedimento amministrativo b) atti e provvedimenti amministrativi c) disciplina dell'accesso ai dati e agli atti delle Pubbliche amministrazioni;*
- *Elementi di diritto privato con particolare riguardo alle obbligazioni;*
- *Elementi di contrattualistica pubblica;*
- *Elementi di diritto commerciale e normativa relativa alla partecipazione da parte della Pubblica amministrazione ad organismi di natura societaria (Dlgs n° 175/2016 e s.m.i.);*
- *Elementi di diritto dell'Unione Europea e normativa UE in materia di aiuti di Stato.*

*La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare e verterà sugli argomenti della prova scritta. La prova orale comprenderà altresì la valutazione delle competenze trasversali possedute dai candidati.”*

Stante quanto sopra, la Commissione stabilisce che la prova scritta sarà così strutturata:

Verranno proposte ai candidati tre domande a risposta sintetica aperta, sulle materie di cui all'appena citato bando. Verranno predisposte tre terne di domande che verranno inserite in altrettante buste anonime. Un candidato, il giorno della prova, estrarrà una busta che conterrà le tre domande alle quali i candidati dovranno rispondere nel tempo assegnato, che viene ora stabilito in un'ora.

Come previsto dal bando, il punteggio minimo da raggiungere per il superamento della prova sarà di 21/30.

Per la valutazione delle prove di esame la Commissione individua i seguenti criteri:

- livello di conoscenza dell'argomento;
- chiarezza espositiva e appropriatezza concettuale;
- completezza e correttezza sostanziale dei contenuti;
- logica argomentativa e capacità di analisi/sintesi.

(...)

Firenze 25.01.2023

f.to La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Donatella D'Alberto