



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE

*Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria di categoria D, posizione economica DI, dell'area amministrativa, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, per le esigenze delle Aree e delle Strutture dell'Ateneo anche ai fini del supporto amministrativo alla gestione e alla rendicontazione dei progetti che vedranno coinvolta l'Università degli Studi di Firenze nell'ambito dei bandi ministeriali emanati in attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR – Missione 4 “Università e ricerca) - profilo amministrativo-contabile*

#### **PROVA A (estratta)**

1. La/Il candidata/o illustri il principio di cassa.
2. La/Il candidata/o descriva le fasi di una procedura di acquisto con particolare riferimento ai processi amministrativo contabili.
3. Con riferimento al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze la/il candidata/o descriva da che cosa è composto il patrimonio netto.

#### **PROVA B**

1. La/Il candidata/o illustri il principio di competenza.
2. La/Il candidata/o illustri le modalità di registrazione di un costo.
3. La/Il candidata/o indichi gli elementi principali di cui si compone l'inventario di un bene immobile.

#### **PROVA C**

1. La/Il candidata/o illustri brevemente la normativa di introduzione, definizione e scopo della contabilità analitica.
2. La/Il candidata/o illustri le modalità di registrazione di un ricavo.
3. La/Il candidata/o descriva l'autonomia negoziale come definita dal Regolamento Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze.

Firenze 25.01.2023

f.to La Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Donatella D'Alberto