

Allegato B – Domanda di Progressione Verticale – 2024

Università degli Studi di Firenze
Area Persone e Organizzazione
Piazza San Marco, 4
50121 Firenze

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ Matricola _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. di _____) residente a

_____ (Prov. di _____) via

_____ n _____ Cap _____

domicilio (se diverso dalla residenza) a _____

via _____ n _____ Cap _____

Cellulare _____ Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura comparativa di progressione economica verticale, ai sensi dell'art. 52, c. 1-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, riservata al personale tecnico amministrativo in servizio presso l'Università degli Studi di Firenze con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e inquadrato nella categoria C per **n. 11 unità di personale**, posizione economica D1, di cui **n. 5 Area Biblioteche** e **n. 6 Area Amministrativa-Gestionale**.

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| 1. Biblioteche | (n. 5 unità) |
| 2. Personale docente e ricercatore | (n. 1 unità) |
| 3. Personale contrattualizzato | (n. 1 unità) |
| 4. Didattica | (n. 3 unità) |
| 5. Didattica-Internazionalizzazione | (n. 1 unità) |

DICHIARA

Ai sensi degli artt. 19, 19 bis, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) di essere in servizio a tempo indeterminato presso _____

affidente a (Area/Dipartimento) _____ data di assunzione _____

e di essere inquadrato nella Categoria contrattuale _____ posizione economica _____

2) di svolgere **l'attività** di seguito brevemente descritta:

3) di essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (indicare espressamente la classe di laurea, luogo e data di conseguimento – si veda art. 2, lett. c) del bando):

- **Laurea** conseguita ai sensi del D.M. 509/1999 e del D.M. 270/2004
in _____
conseguita in data _____
presso _____
- **Laurea specialistica** conseguita ai sensi del D.M. 509/1999
in _____
conseguita in data _____
presso _____
- **Laurea magistrale** ai sensi del D.M. 270/2004
in _____
conseguita in data _____
presso _____
- **Diploma di laurea** conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999
in _____
conseguita in data _____
presso _____

4) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;

5) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;

6) di non essere incorsi in procedimenti disciplinari, superiori al rimprovero verbale, negli ultimi due anni;

7) di non aver riportato valutazioni negative nella performance individuale-comportamenti organizzativi negli ultimi due anni (ovvero inferiori al 50%);

8) di essere/ non essere portatore di handicap accertato ai sensi della Legge 104/92 e (eventuale) di aver necessità per il colloquio dei seguenti ausili, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/92

9) di necessitare/ non necessitare di strumenti compensativi per soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, c. 2, lett. f) del DPR n. 487/1994 e successive modifiche e integrazioni. A tal fine, i candidati interessati dovranno inoltrare alla casella di posta inclusionenpta@unifi.it entro e non oltre la scadenza del bando, idonea certificazione, rilasciata dalla ASL e da altra struttura pubblica/privata accreditata e autorizzata dalla Regione di competenza;

10) di essere/ non essere in possesso di eventuali titoli di preferenza previsti dall'art. 5 comma 4 punti da 1 a 20 del DPR n. 487/1994:

12. Valutazione individuale positiva negli anni 2020, 2021, 2022	
Valutazione positiva nel 2020	<input type="checkbox"/> superiore a 95%
	<input type="checkbox"/> superiore a 70% fino a 95%
	<input type="checkbox"/> da 50% fino a 70%
Valutazione positiva nel 2021	<input type="checkbox"/> superiore a 95%
	<input type="checkbox"/> superiore a 70% fino a 95%
	<input type="checkbox"/> da 50% fino a 70%
Valutazione positiva nel 2022	<input type="checkbox"/> superiore a 95%
	<input type="checkbox"/> superiore a 70% fino a 95%
	<input type="checkbox"/> da 50% fino a 70%

13. Anzianità di servizio (non saranno computati né i periodi di aspettativa né i due anni necessari per accedere alla procedura)

Lavoro dipendente presso l'Università di Firenze	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Lavoro dipendente presso altre Università	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Lavoro dipendente presso altre PP.AA.	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Lavoro dipendente presso privati	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Altre esperienze lavorativa (specificare)	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____

Altre esperienze lavorativa (specificare)	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Altre esperienze lavorativa (specificare)	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Altre esperienze lavorativa (specificare)	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Altre esperienze lavorativa (specificare)	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Altre esperienze lavorativa (specificare)	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____
Altre esperienze lavorativa (specificare)	dal _____ al _____ presso _____ principali mansioni _____ _____ _____

<i>14. Incarichi di responsabilità attribuiti dall'Ateneo e svolti dal 2019 in poi</i>	
Responsabile di Unità di Processo	<input type="checkbox"/> NO / <input type="checkbox"/> SI
Responsabile di Unità Funzionale	<input type="checkbox"/> NO / <input type="checkbox"/> SI
Titolare di funzioni di responsabilità	<input type="checkbox"/> NO / <input type="checkbox"/> SI
Titolare di funzione specialistica	<input type="checkbox"/> NO / <input type="checkbox"/> SI

15. Superamento di precedenti procedure selettive o concorsuali presso PA per categoria uguale o superiore rispetto a quella messa a bando con graduatoria in corso di validità

<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Sì, procedura selettiva/concorsuale indetta da _____
	Per il profilo _____
	Riferimenti approvazione atti _____

16. Superamento di precedenti procedure di progressione verticale bandite dall'Università di Firenze per la categoria a bando (non antecedenti a 36 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando)

<input type="checkbox"/> NO	<input type="checkbox"/> Sì, per il profilo _____
	Riferimenti approvazione atti _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'["Informativa per il trattamento dei dati personali di soggetti interessati a partecipare a procedure di reclutamento del personale o a procedure di selezione per l'ammissione a corsi a numero programmato o per il conferimento di assegni di ricerca, borse di studio, incarichi di collaborazione e/o insegnamento."](#)

Il/La sottoscritto/a allega la seguente documentazione:

- fotocopia di un documento di riconoscimento¹;
- curriculum professionale (ALLEGATO C)

Data _____ Firma _____²

¹La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

² La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione. Nel caso di invio della domanda di partecipazione tramite posta elettronica certificata, secondo le modalità previste dal bando di selezione, in base a quanto previsto dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza personale di PEC, e tale identificazione è di per sé sufficiente a rendere valida l'istanza, a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.