



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D, posizione economica DI, dell'area amministrativa-gestionale, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, della durata di 24 mesi, per le esigenze dell'Area Servizi alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico – CsaVri – profilo “Innovation Promoter”.

Estratto Verbale n. 1

Criteri di valutazione

(...) La Commissione, esaminato poi l'art. 6 del bando, prende atto che ai titoli sono riservati **30 punti**.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli che siano già considerati come requisito di ammissione alla presente procedura ai sensi del precedente art. 2 comma 1 lettera c) del bando.

Le dichiarazioni riguardanti il possesso dei titoli dovranno contenere l'indicazione di tutti gli elementi necessari per l'attribuzione del relativo punteggio pena la non valutazione.

La Commissione stabilisce che saranno considerati “attinenti” i titoli coerenti con il profilo richiesto e descritto all'art. 3 del bando, secondo cui:

La professionalità richiesta sarà chiamata ad operare presso l'Unità Funzionale KTO- Proprietà intellettuale/industriale e laboratori congiunti al fine di sostenere i ricercatori nelle procedure di valorizzazione della proprietà industriale e intellettuale, innalzando il valore della ricerca da essi svolta rendendola più appetibile per le imprese.

La figura professionale ricercata sarà chiamata a svolgere la propria attività in qualità di Innovation Promoter occupandosi prevalentemente delle seguenti attività:

- consulenza nella fase di protezione di un nuovo trovato o altra forma di protezione IP;
- supporto all'innovazione ivi incluso il sostegno agli inventori nell'individuazione di possibili soggetti in grado di consentire percorsi di maturamento del TRL dell'invenzione protetta;



- *ricerca e selezione di partner potenzialmente interessati alla conclusione di accordi riguardanti le tecnologie in possesso;*
 - *popolamento di piattaforme promozionali al fine di garantire una maggiore visibilità alle tecnologie brevettate da UNIFI (es. KNOWLEDGE SHARE);*
 - *partecipazione a fiere, contest e convegni;*
 - *analisi e valutazione del potenziale economico del portafoglio brevettuale;*
 - *supporto all'UTT nelle attività di negoziazione dei contratti di licensing.*
- Per il profilo individuato sono inoltre richieste le seguenti competenze trasversali:*
- *problem solving e affidabilità operativa: saper rispettare scadenze e impegni presi, regolando le azioni proprie e/o dell'organizzazione e soddisfacendo pienamente gli accordi definiti con i ruoli con cui si è in relazione;*
 - *cooperazione e lavoro di gruppo: saper essere disponibili ad integrare le proprie energie con quelle degli altri per il raggiungimento degli obiettivi, attraverso il confronto, la valorizzazione dei contributi altrui, la costruzione di legami positivi e solidi e la cura costante del clima interno al gruppo;*
 - *comunicazione orale e scritta: sapersi esprimere in modo chiaro ed efficace con interlocutori diversi (singoli o gruppi) per cultura e livello, promuovendo sia la propria immagine, sia quella dell'organizzazione di appartenenza e sviluppando la motivazione degli interlocutori all'ascolto;*
 - *spiccate caratteristiche relazionali e capacità di negoziazione.*

Sono inoltre richieste le seguenti conoscenze tecnico professionali:

- *ottima conoscenza della lingua inglese, sia parlata che scritta;*
- *capacità di utilizzo degli applicativi del pacchetto MS Office.*

Tutto ciò considerato, la Commissione, nel rispetto dei massimali stabiliti dal bando, determina di assegnare ai titoli i seguenti punteggi:

Titoli di studio, fino ad un massimo di punti 10

- Diploma di laurea V.O./LT/LS/LM: *punti 1*
- Master di I livello: *punti 1*



- Master II livello: *punti 1,5*
- Diploma di specializzazione: *punti 1,5*
- Dottorato di Ricerca: *punti 2,5*

Titoli di servizio, fino ad un massimo di punti 12

- Attività di lavoro attinente presso Amministrazioni Universitarie, resa con contratto di lavoro subordinato, o con contratto di lavoro interinale o somministrazione (ex L. n. 276/2003), da cui risulti l'Università quale soggetto utilizzatore: *punti 1 per ogni anno o frazione uguale o superiore ai sei mesi;*
- Attività di lavoro attinente presso Amministrazioni Universitarie reso nella forma di contratto di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto: *punti 0,7 per ogni anno o frazione uguale o superiore ai sei mesi;*
- Attività di lavoro attinente presso altre Pubbliche Amministrazioni o privati, resa con contratto di lavoro subordinato, con contratto di lavoro interinale o somministrazione (ex L. n. 276/2003): *punti 0,5 per ogni anno o frazione uguale o superiore ai sei mesi;*
- Attività di lavoro attinente presso altra Pubblica Amministrazione o privati resa nella forma di contratto di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto: *punti 0,2 per anno o frazione uguale o superiore a sei mesi;*
- Attività di lavoro attinente presso Pubblica Amministrazione o privati resa nella forma di contratto occasionale o a prestazione d'opera (es. libera professione): *punti 0,1;*
- Servizio militare/civile, a prescindere dal criterio di attinenza: *punti 0,5 per anno o frazione uguale o superiore ai sei mesi;*
- Servizio civile nazionale, a prescindere dal criterio di attinenza: *punti 0,5 solo se il servizio ha avuto una durata di un anno ed è stato portato a termine;*
- Titolarità di assegno di ricerca attinente: *punti 0,7 per ogni anno o frazione uguale o superiore ai sei mesi;*
- Titolarità di borsa di ricerca attinente: *punti 0,5 per ogni anno o frazione uguale o superiore ai sei mesi.*

Nel caso in cui il candidato non indichi la natura del rapporto di lavoro, la Commissione attribuirà al candidato il punteggio meno favorevole previsto per l'attività lavorativa. La Commissione stabilisce inoltre che, qualora i candidati indichino approssimativamente i periodi di attività



lavorative o di servizio militare, civile e civile nazionale, il calcolo verrà effettuato a partire dall'ultimo giorno del mese o anno di inizio indicato, fino al primo giorno del mese o anno di fine indicato. Se l'attività o il servizio sono in corso di svolgimento, il periodo sarà calcolato fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande (31 marzo 2023). Quando i periodi di lavoro con contratto di lavoro subordinato e con contratto per lo svolgimento di attività di ricerca, di collaborazione coordinata e continuativa e di prestazione d'opera sono temporalmente sovrapposti, sarà valutato solo l'incarico col punteggio più favorevole al candidato. I contratti di lavoro occasionale vengono valutati indipendentemente dalla sovrapposizione con altri.

Altri titoli, fino ad un massimo di punti 8

La Commissione, richiamando i criteri di attinenza sopra definiti, attribuisce i seguenti punteggi:

- Corsi di formazione e aggiornamento in qualità di relatore/docente (fino a max punti 2):
punti 0,5;
- Corsi di formazione e aggiornamento in qualità di discente (fino a max punti 1): *punti 0,2;*
- Pubblicazioni (fino a max punti 8) così suddivisi:
 - Monografia con ISBN: fino a punti 0,6;
 - Capitolo in monografia con ISBN: fino a punti 0,3;
 - Articolo in rivista scientifica: fino a 0,3 punti;
 - Articoli pubblicati in atti di convegni: punti 0,1;
- Altri titoli non compresi in quelli sopra specificati (fino a max punti 1): fino a 0,5.

Qualora il candidato abbia dichiarato la frequenza a corsi di formazione e aggiornamento senza indicare se la partecipazione è avvenuta in qualità di relatore/docente o discente, la Commissione attribuirà il punteggio corrispondente alla partecipazione in qualità di discente.

La Commissione stabilisce di valutare i titoli presentati dal candidato fino al raggiungimento dei punteggi massimi previsti dal bando.

La Commissione esamina l'art. 7 del bando di concorso ed in particolare prende atto che ambedue le prove, quella scritta e quella orale, sono volte ad accertare la preparazione dei candidati sia sotto il profilo teorico sia sotto quello applicativo-operativo e verteranno su argomenti inerenti alle attività previste dal profilo (art. 3).



Al fine di assegnare i punteggi da attribuire all'esito della prova scritta e della prova orale, la Commissione, preso atto dell'art. 7 del bando di concorso "*Preselezione e Prove d'esame*", individua i seguenti criteri di valutazione delle prove:

- Chiarezza e correttezza della forma espressiva e della proprietà di utilizzo del linguaggio tecnico;
- Padronanza degli argomenti esposti e completezza della conoscenza dimostrata;
- Capacità di analisi e di sintesi;
- Visione critica delle problematiche e capacità di proporre soluzioni operative;
- Possesso delle competenze trasversali previste dall'art.3 *Profilo richiesto* del Bando.

La prova scritta verrà sorteggiata da un candidato volontario tra le tre tracce proposte in busta chiusa dalla Commissione. La prova avrà una durata di 1,5 ore.

Firenze, 02.05.2023

f.to La Responsabile del Procedimento
dott.ssa Donatella D'Alberto