



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**AREA PERSONE
E ORGANIZZAZIONE**

Il Direttore Generale

VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- il D.D. 344/2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
- il Contratto Collettivo Integrativo vigente dell'Università di Firenze;
- il conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione;

VISTI inoltre

- il D.D. 1413 prot. 249532 del 4 novembre 2022 con cui vengono attribuite alla dott.ssa Silvia Borselli le mansioni superiori della categoria EP, con decorrenza 01/11/2022 e per la durata di 6 mesi, prorogabili, al fine di assumere la responsabilità dell'Unità di Processo Servizi alla ricerca, banche dati e risorse;
- il D.D. 1436 prot. 253279 del 8 novembre 2022 con cui viene affidato alla dott.ssa Silvia Borselli l'incarico di responsabile dell'Unità di Processo Servizi alla ricerca, banche dati e risorse dal 07/11/2022 al 30/04/2023;

DATO ATTO

- che sia le mansioni superiori attribuite sia l'incarico di responsabilità affidato risultano in scadenza;
- che permangono le condizioni di vacanza che hanno portato all'attribuzione delle mansioni superiori di categoria EP alla dott.ssa Silvia Borselli;
- che con delibera del Consiglio di Amministrazione sono state approvate le risorse per bandire le Progressioni verticali in corrispondenza delle mansioni superiori attribuite, e che l'indizione del bando corrispondente è di prossima pubblicazione;

Area Persone e organizzazione

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze
telefono: +39 055 2757265 | e-mail: staffapo@unifi.it
P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



RITENUTO pertanto opportuno, sentito il Dirigente dell'Area Servizi alla Ricerca e al Trasferimento Tecnologico – Csavri e acquisita la disponibilità dell'interessata, nelle more di dare copertura alla vacanza già richiamata tramite procedura di progressione verticale, garantire la continuità del presidio esistente:

- attribuendo per ulteriori 6 mesi, non più prorogabili, alla dott.ssa Silvia Borselli le mansioni superiori della categoria EP, dal 01/05/2023 al 31/10/2023;
- di rinnovare per il medesimo periodo l'affidamento alla dott.ssa Silvia Borselli dell'incarico di responsabile dell'Unità di Processo Servizi alla ricerca, banche dati e risorse confermandone la collocazione in fascia media ai fini dell'erogazione della relativa Retribuzione di posizione;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- di attribuire alla dott.ssa Silvia Borselli le mansioni superiori della categoria EP, con decorrenza 01/05/2023, per 6 mesi, non prorogabili, fatta salva l'interruzione in caso di conclusione della procedura di progressione verticale prima del termine suddetto;
- di affidare, dal 01/05/2023 al 31/10/2023, alla dott.ssa Silvia Borselli l'incarico di responsabile dell'Unità di Processo Servizi alla ricerca, banche dati e risorse, fatta salva l'interruzione in caso di conclusione della procedura di progressione verticale prima del termine suddetto;
- di confermare la collocazione di detta Unità in fascia media ai fini dell'erogazione della relativa Retribuzione di posizione;
- di erogare la relativa Retribuzione di posizione, con la decorrenza sopra indicata, a valere sul conto CO.04.01.01.02.03.01 "Competenze accessorie al personale inquadrato nella categoria EP" del Bilancio unico di previsione.

Firenze,

Il Direttore Generale
(dott. Marco Degli Esposti)