



Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di categoria D, posizione economica D1, dell'area tecnica, tecnico scientifica e elaborazione dati, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, da assegnare al Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale

PIANO OPERATIVO

Il presente Piano è redatto ai sensi del “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all’art. 1, c. 10 lett. z) del DPCM 14/1/2021” validato dal Comitato Tecnico Scientifico in data 29/1/2021. Fermo restando che l’Università di Firenze ha a suo tempo adottato tutte le iniziative e misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, implementate e aggiornate in relazione allo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 tenendo conto anche delle disposizioni regionali, si dettaglia quanto segue:

Dati generali sulla prova scritta	
Area concorsuale	Università di Firenze – Plesso Didattico di Santa Marta
Ingresso dedicato	Via di S. Marta, n. 3
Aule concorso designate	Aula 033
N. candidati convocati	9
Data prove concorsuali	29 luglio 2021 ore 10.00

LOGISTICA

L’area concorsuale identificata è facilmente raggiungibile in auto o con autobus di linea anche dalla Stazione Centrale di Firenze e, a piedi, dalla Stazione di Firenze Rifredi.

All’ingresso dell’Area concorsuale da Santa Marta è presente una portineria, mentre all’interno del plesso di Santa Marta è presente la planimetria del plesso con l’indicazione della posizione dell’aula n. 033, individuata come sede e denominata “Aula Concorso”, e della “Stanza Covid”, dedicata all’accoglienza e isolamento di soggetti (candidati, membri della commissione esaminatrice e addetti all’organizzazione) che sviluppano, durante la prova, una sintomatologia riconducibile al Covid-19.



Il Plesso di Santa Marta è dotato di un tornello per l'ingresso e di un tornello per l'uscita, distinti e separati, riservati ai candidati. La Commissione esaminatrice accede all'area concorsuale attraverso una distinta porta (cancello) di ingresso e di uscita indicata nella planimetria.

La Commissione esaminatrice, prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, si sottopone a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che deve essere mantenuto durante l'intero svolgimento della prova concorsuale per l'uso del quale è stata garantita specifica formazione.

I suddetti soggetti sono altresì formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

All'ingresso del Plesso sono presenti infografiche con le prescrizioni e le necessarie informazioni relative all'assoluto rispetto dei flussi e dei percorsi di accesso e movimento in modalità "a senso unico" indicati dalla segnaletica orizzontale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e opportunamente identificati con segnaletica orizzontale con la quale è anche indicato il distanziamento interpersonale di 2 metri nell'area di transito fino all'accesso all'aula e nell'aula fino ai posti che dovranno essere occupati. Con apposita segnaletica sono indicati i servizi igienici che sono presidiati da personale qualificato per garantire la pulizia e la sanificazione.

Nell'area concorsuale e nell'Aula Concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire; la planimetria dell'Aula Concorso, recante la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati. La disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila lungo un asse preventivamente prescelto, a garanzia di un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

In tutta l'area concorsuale e in particolare nelle aree circostanti l'aula n. 033 e i servizi igienici sono disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. L'aula n. 033 è dotata di finestre, di una porta di ingresso e una di uscita, nonché dell'uscita di emergenza.

L'intero Plesso è dotato di impianto di areazione meccanica impostato con esclusione di ricircolo aria. La capienza delle aule garantisce oltre 4 mq per candidato ed una distanza di oltre 2 metri tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione. All'ingresso di ogni aula è apposta una planimetria recante la disposizione dei posti riservati ai candidati in modo da garantire un ingresso ed un esodo ordinato dei candidati al termine della prova.

Prima dell'avvio della prova concorsuale si procede alla bonifica dell'area concorsuale. Si procede, altresì, alla pulizia, alla sanificazione e disinfezione delle aule concorsuali e delle postazioni dei candidati prima e dopo ogni prova. I servizi igienici dedicati sono costantemente presidiati, puliti e sanificati ovvero dopo ogni singolo utilizzo.

MODALITÀ OPERATIVE

I candidati devono:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;



- b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19;
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/20003.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, dovrà essere inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Rispetto al punto sub 5), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi di protezione delle vie aeree. A tale fine le amministrazioni rendono disponibili per i candidati il necessario numero di facciali filtranti FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non deve essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

in un apposito cestino destinato al corretto smaltimento.

Il mancato rispetto delle regole sopra specificate comporta l'esclusione del candidato dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

All'ingresso del Plesso è posizionato un termoscanter per la misurazione della temperatura corporea. Qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 è invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati che accedono all'area concorsuale utilizzano il dispenser lavamani igienizzante e si immettono nel percorso indicato, mantenendo una distanza minima di due metri tra persona e persona.

La commissione è munita di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

Per il riconoscimento dei candidati sono predisposte, nello spazio adiacente le aule concorsuali, una postazione dotata di piano di appoggio e di barriera in plexiglass con finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento dei candidati dove è disponibile un dispenser di gel idroalcolico e dove sono fornite penne monouso.



I candidati effettuano il riconoscimento uno per volta, dando comunque eventualmente precedenza alle donne in gravidanza e ai candidati con particolari patologie.

I candidati trovano il materiale e la documentazione relativa alle prove scritte presso le postazioni predisposte e loro riservate nell'aula concorso; le istruzioni per lo svolgimento delle prove saranno comunicate verbalmente, anche tramite microfono, se necessario, dal presidente della Commissione.

Durante lo svolgimento della prova è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

È inoltre vietato lo scambio o lo spostamento di qualsiasi oggetto da una postazione all'altra.

Durante la prova è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

La consegna degli elaborati è effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice e avviene mediante deposito presso la postazione della Commissione, dove è disponibile un dispenser di gel idroalcolico.

I candidati sono invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Per tutti i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale regolamentati in modalità a senso unico viene applicata apposita segnaletica orizzontale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza di 2 metri. È prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Al termine della prova i candidati si allontanano rapidamente dall'area concorsuale.

Personale coinvolto con relativo ruolo:

Commissione: n. 3 unità e un segretario.

Personale di supporto:

- **n. 1 unità** addetta ai servizi di pulizia e sanificazione.

Informazione e Formazione

I candidati sono stati preventivamente informati degli adempimenti di loro competenza e delle misure di sicurezza adottate, a mezzo PEC o Email ordinaria. Il presente Piano operativo è reso disponibile sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale di cui trattasi entro 5 giorni prima della data di svolgimento della prova scritta.

Il personale addetto all'organizzazione e i componenti della commissione, entro 3 giorni prima dell'avvio della prova, riceve adeguata informazione relativamente al presente Piano operativo e alle procedure di gestione dell'emergenza riportate nel Piano di Emergenza ed Evacuazione allegato.

Firenze, 26 luglio 2021