



Il Direttore Generale

Decreto n. 1863
Anno 2013

Prot. n. 49940

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale tecnico amministrativo delle Università sottoscritti in data 16 ottobre 2008 e in data 12 marzo 2009;

VISTO il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per il personale dirigente ed in particolare l'art. 13 del CCNL- Area VII - del 5 marzo 2008;

VISTO in particolare l'art. 27 del citato CCNL del 5 marzo 2008 che, nelle ipotesi di vacanza in organico, consente, con un incarico ad interim, di affidare ad un altro dirigente del medesimo livello dirigenziale la direzione dell'ufficio vacante;

CONSIDERATO l'incarico attualmente ricoperto fino al 31 ottobre 2013 dal dott. Giovanni Colucci in qualità di Direttore Generale presso l'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Decreto dirigenziale del 23 marzo 2012, n. 484 prot. n. 22258 con il quale è stata definita l'articolazione della nuova struttura organizzativa, che prevede, tra l'altro, l'unità organizzativa di Coordinamento POLITICHE E GESTIONE PERSONALE CONTRATTUALIZZATO;

VISTO il Decreto dirigenziale del 28 dicembre 2012, n. 2404 prot. n. 129388 relativo alla nuova articolazione dell'Area Gestione del Personale;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del 3 maggio 2013, n. 1072 prot. n. 32162 con il quale viene prorogato alla dott.ssa Maria Orfeo l'incarico ad *interim* di Dirigente dell'Area Programmazione, Controllo e Sviluppo Organizzativo, fermo restando l'incarico di Dirigente dell'Area Gestione del Personale;

VISTO il "Piano degli Obiettivi 2012 – 2013", proposto dal Direttore Generale e approvato dal Consiglio di Amministrazione che prevede, tra l'altro, per il biennio di programmazione, l'attuazione del Progetto di mappatura e reingegnerizzazione dei processi amministrativi



dell'Ateneo;

VISTO il Decreto del Direttore Generale del 21 giugno 2013 n. 1656 prot. n. 45393 con il quale la dott.ssa Orfeo viene collocata, a decorrere dal 1 luglio 2013, in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 2 c. 1 lett. n) della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, con riconoscimento dell'anzianità di servizio per la durata dell'espletamento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Teramo, così come da lei richiesto con l'istanza del 21 giugno 2013;

CONSIDERATO che si rende necessario garantire coerenza, uniformità ed incisività all'azione amministrativa degli uffici dell'Area Gestione del Personale e dell'Area Programmazione, Controllo e Sviluppo Organizzativo nel rispetto dei criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza ex art 1 c.1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il "Regolamento per l'individuazione dei criteri di organizzazione, di valutazione e di conferimento degli incarichi dell'Università degli Studi di Firenze" emanato con decreto del Rettore del 17 giugno 2011, n. 519 prot. n. 39766;

VISTO l'art. 2 comma del citato regolamento che testualmente recita: *"Qualora lo ritenga opportuno, il Direttore Amministrativo può istituire punti organizzativi (denominati coordinamenti) di supervisione e/o coordinamento – anche temporanei - su materie specifiche e/o su processi trasversali a più unità organizzative di I e di II livello da ricondurre a logiche unitarie, affidandoli ad un responsabile che è comunque anche tenuto a dirigere una Divisione"*;

VISTO altresì l'art. 13 del medesimo regolamento che, nelle ipotesi di vacanza in organico ovvero di sostituzione del Dirigente titolare dell'incarico assente con diritto alla conservazione del posto, al comma 2 prevede che *"... la reggenza dell'ufficio può essere affidata dal Direttore Amministrativo ad un altro Dirigente con un incarico ad interim; il Dirigente, durante il periodo di sostituzione, continua a percepire la retribuzione di posizione in godimento, ma il suo trattamento economico complessivo, per i periodi di sostituzione, è integrato, nell'ambito della retribuzione di risultato, di un ulteriore importo la cui misura massima è fissata al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico ricoperto dal Dirigente sostituito: l'importo effettivamente erogato dipende dal grado di conseguimento degli obiettivi assegnati"*;

VALUTATE le attitudini e le capacità professionali del dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari Generali, Istituzionali e Legali nonché Direttore Generale Vicario dell'Università degli Studi di Firenze, per assumere ad interim la direzione dell'Area Gestione del Personale;

CONSIDERATO che la dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi, responsabile della Divisione 2: Personale Tecnico Amministrativo e Collaboratori ed Esperti Linguistici, possiede le competenze e le capacità per assolvere proficuamente al compito di coordinamento degli uffici delle due aree sopramenzionate;



RITENUTO che la dott.ssa Silvia Garibotti, Dirigente dei Servizi di Polo e, ad *interim*, di CsaVRI - Trasferimento dell'Innovazione abbia le competenze e le capacità professionali per assumere la responsabilità del Progetto di mappatura e reingegnerizzazione dei processi amministrativi dell'Ateneo;

ACQUISITA la disponibilità del dott. Benedetti, della dott.ssa Cruciani Fabozzi e della dott.ssa Garibotti a svolgere gli incarichi sopra delineati;

DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui s'intendono interamente richiamate, a far data dal 1 luglio 2013:

- ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e degli artt. 13 e 27 del CCNL-AREA VII sottoscritto in data 5 marzo 2008, al dott. Massimo Benedetti è conferito l'incarico ad interim di Dirigente dell'Area Gestione del Personale presso l'Università degli Studi di Firenze, fermo restando l'incarico di Dirigente dell'Area Affari Generali, Istituzionali e Legali nonché l'incarico di Direttore Generale Vicario.

Con successivo provvedimento saranno definiti gli obiettivi oggetto dell'incarico.

Il trattamento economico da corrispondere al dott. Massimo Benedetti, in relazione all'incarico conferito, è definito con successivo contratto individuale da stipularsi tra il medesimo e il Direttore Generale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dagli artt. 13 e 27 del CCNL - AREA VII del 5 marzo 2008 e dagli artt. 5 e seguenti del CCNL - AREA VII del 28 luglio 2010, nonché nel rispetto degli artt. 7, 8 e 13 del Regolamento.

- La direzione dell'Area Programmazione, Controllo e Sviluppo Organizzativo è assunta, ad *interim*, dal sottoscritto.
- La dott.ssa Jessica Cruciani Fabozzi è nominata responsabile del Coordinamento POLITICHE E GESTIONE PERSONALE CONTRATTUALIZZATO.

Il responsabile del coordinamento dovrà garantire l'armonizzazione dei criteri di gestione e le politiche di sviluppo del personale contrattualizzato riportando sotto un'unica direzione strutture appartenenti alle due Aree al fine di garantire l'efficacia e l'efficienza della loro attività anche al fine di raggiungere gli obiettivi strategici loro assegnati.

La medesima eserciterà le sue funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo dell'attività amministrativa secondo le linee generali concordate con il Direttore



Generale, con delega alla firma per tutti gli atti gestionali ed organizzativi necessari allo svolgimento dell'attività dei seguenti uffici:

- Divisione 2: Personale Tecnico-Amministrativo e Collaboratori ed Esperti Linguistici;
 - Ufficio Procedimenti Disciplinari;
 - Ufficio Formazione e Sviluppo del Personale;
 - Ufficio Programmazione e Mobilità;
 - Ufficio Relazioni Sindacali e Normativa del Lavoro.
- La dott.ssa Silvia Garibotti è nominata Responsabile del Progetto di mappatura e reingegnerizzazione dei processi amministrativi dell'Ateneo.

La medesima eserciterà funzioni di coordinamento dei gruppi di lavoro già istituiti per l'analisi dei processi maggiormente presenti nell'organizzazione.

Firenze, 12 luglio 2013

f.to Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Colucci