



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI FIRENZE

**AREA PERSONE  
E ORGANIZZAZIONE**

Il Direttore Generale

## VISTI

- il D.Lgs. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il CCNL vigente del comparto Istruzione e Ricerca;
- il CCI vigente;
- il D.D. 344/2015, con cui sono state approvate le Linee Guida per la Riorganizzazione delle Funzioni tecnico-amministrative di Ateneo;
- il conto CO.04.01.01.02.04.01 "Indennità di responsabilità al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato" del Bilancio unico di previsione;

**RICHIAMATI** i propri precedenti provvedimenti in materia di attribuzione di incarichi di Responsabile di Unità Funzionale;

**CONSIDERATO** il quadro vigente delle responsabilità di Unità Funzionale in scadenza di seguito rappresentato:

Struttura (Unità)	Titolare	Scadenza
Archivio e trattamento degli atti	Silari Fabio	31/12/2023
Attività e progetti di Area	Fabbri Floriana	31/12/2023
Didattica integrata con il SSR e con la Scuola SSU	Maradei Maria	31/12/2023
Emergenze tecniche	Biancalana Ladimiro	31/12/2023
Gestione postazioni di lavoro	Fiesoli Lorenzo	31/12/2023
Gestione processi ICT di supporto alle attività di ateneo	Innocenti Gaia	31/12/2023
Gestione processi ICT per la didattica e i servizi agli studenti	Vivoli Marco	31/12/2023
Gestione servizi di comunicazione e collaborazione in rete	Petracchi Lorenzo	31/12/2023
Posizione Professionale "Presidio giuridico e fiscale degli incarichi esterni"	Rocchi de' Sangro Deborah	31/12/2023
Reclutamento del personale docente e ricercatore	Rizzo Chiara	31/12/2023
Segreteria Studenti Capponi e Post-laurea	Caldini Silvia	31/12/2023
Segreteria Studenti Morgagni	Del Mastio Andrea	31/12/2023
Segreteria Studenti Novoli	Lombardo Vincenza	31/12/2023
Stato giuridico e orario di lavoro	Ferrini Silvia	31/12/2023

### Area Persone e organizzazione

Piazza San Marco,4 – 50121 Firenze  
 telefono: +39 055 2757265 | e-mail: [staffapo@unifi.it](mailto:staffapo@unifi.it)  
 P.IVA | Cod. Fis. 01279680480



**CONSIDERATO** che

- va garantito il presidio delle Unità in parola, a tutela della continuità di attività e servizi;
- è opportuno prevedere un rinnovo annuale per tutti gli incarichi, fatta salva la possibilità di interrompere anticipatamente all'esito dei diversi processi di riorganizzazione interni alle Aree in corso;

**RITENUTO** pertanto di confermare i seguenti incarichi di responsabile di Unità Funzionale, con riattribuzione dal 01/01/2024 al 31/12/2024:

Struttura (Unità)	Titolare	Fasciazione
Archivio e trattamento degli atti	Silari Fabio	Media
Attività e progetti di Area	Fabbri Floriana	Media
Didattica integrata con il SSR e con la Scuola SSU	Maradei Maria	Alta
Emergenze tecniche	Biancalana Ladimiro	Alta
Gestione postazioni di lavoro	Fiesoli Lorenzo	Media
Gestione processi ICT di supporto alle attività di ateneo	Innocenti Gaia	Media
Gestione processi ICT per la didattica e i servizi agli studenti	Vivoli Marco	Media
Gestione servizi di comunicazione e collaborazione in rete	Petracchi Lorenzo	Media
Posizione Professionale "Presidio giuridico e fiscale degli incarichi esterni"	Rocchi de' Sangro Deborah	Media
Reclutamento del personale docente e ricercatore	Rizzo Chiara	Media
Segreteria Studenti Capponi e Post-laurea	Caldini Silvia	Media
Segreteria Studenti Morgagni	Del Mastio Andrea	Media
Segreteria Studenti Novoli	Lombardo Vincenza	Media
Stato giuridico e orario di lavoro	Ferrini Silvia	Media

Tutto ciò premesso,

**DECRETA**

- di confermare i seguenti incarichi di responsabile di Unità Funzionale, con riattribuzione dal 01/01/2024 al 31/12/2024, fatta salva la possibilità di interruzione anticipata all'esito dei diversi processi di riorganizzazione interni alle Aree in corso:



Struttura (Unità)	Titolare	Fasciazione
Archivio e trattamento degli atti	Silari Fabio	Media
Attività e progetti di Area	Fabbri Floriana	Media
Didattica integrata con il SSR e con la Scuola SSU	Maradei Maria	Alta
Emergenze tecniche	Biancalana Ladimiro	Alta
Gestione postazioni di lavoro	Fiesoli Lorenzo	Media
Gestione processi ICT di supporto alle attività di ateneo	Innocenti Gaia	Media
Gestione processi ICT per la didattica e i servizi agli studenti	Vivoli Marco	Media
Gestione servizi di comunicazione e collaborazione in rete	Petracchi Lorenzo	Media
Posizione Professionale "Presidio giuridico e fiscale degli incarichi esterni"	Rocchi de' Sangro Deborah	Media
Reclutamento del personale docente e ricercatore	Rizzo Chiara	Media
Segreteria Studenti Capponi e Post-laurea	Caldini Silvia	Media
Segreteria Studenti Morgagni	Del Mastio Andrea	Media
Segreteria Studenti Novoli	Lombardo Vincenza	Media
Stato giuridico e orario di lavoro	Ferrini Silvia	Media

- che la spesa per gli incarichi in parola sia sostenuta a valere sul conto CO.04.01.01.02.04.01 "Indennità di responsabilità al personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato" del Bilancio unico di previsione.

Firenze,

Il Direttore Generale  
Dott. Marco Degli Esposti