

Anno 2022

Bando di concorso per la formazione di graduatorie relative al reclutamento di TUTOR DIDATTICI UNIFI per la realizzazione di attività di tutorato didattico

LA RETTRICE

- Premesso che la vigente normativa per il diritto allo studio universitario prevede una serie di strumenti per favorire la più ampia partecipazione degli studenti alla comunità universitaria;
- Ritenuto opportuno valorizzare le attività di tutorato didattico per ridurre la dispersione studentesca attraverso la collaborazione degli studenti;
- Valutate le possibilità offerte in questo ambito dai progetti della Regione Toscana finalizzati al potenziamento e alla promozione delle opportunità legate al diritto allo studio e alla formazione;
- Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni;
- Visti gli articoli 43 e 71 del Decreto del Presidente della Repubblica 445 del 28 dicembre 2000;
- Visto il Decreto legislativo 29 marzo 2012, n.68 “Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6. (12G0088)”;
- Visto lo Statuto dell'Università di Firenze emanato con D.R. 30 novembre 2018 n. 1680;
- Visto l'Avviso MISURA FSC – Finanziamento di progetti a sostegno della frequenza universitaria nel contesto della emergenza sanitaria COVID – Pubblicato con Decreto Regionale n. 21687 del 18/12/2020;
- Visto il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 21 marzo 2019 n. 332;
- Visto il Manifesto degli studi 2021/2022 emanato con Decreto Rettorale 29 giugno 2021 n. 945.

DECRETA

l'emanazione del Bando di concorso per la formazione di graduatorie relative al reclutamento di n. 24 (ventiquattro) tutor UNIFI per la realizzazione di attività di tutorato didattico.

Art. 1 – Requisiti di partecipazione

1. Possono presentare domanda gli studenti dell'Università degli Studi di Firenze, regolarmente iscritti per l'a.a. 2021/22:
 - a) Iscritti al secondo anno di un Corso di Laurea Magistrale;
 - b) Iscritti al quarto anno o ad anni successivi di un Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico con almeno 180 CFU registrati in carriera;
 - c) Iscritti a un Master di I o di II livello.
2. Le suddette condizioni devono essere possedute alla data di scadenza del bando e regolarmente

risultanti dallo stato di carriera.

3. Gli studenti devono avere acquisito, al 31 dicembre 2021, i 2/5 dei crediti previsti con riferimento all'anno di iscrizione senza aver maturato un numero di anni di permanenza all'università superiore ad uno rispetto alla durata normale del corso. In caso di passaggio, trasferimento o iscrizione con abbreviazione di corso, per il calcolo degli anni di permanenza all'università verrà considerata anche la carriera precedentemente svolta.
4. Gli studenti devono avere un ISEE per il diritto allo studio universitario non superiore a € 125.000. L'ISEE utile ai fini della partecipazione al presente bando è indicato nella sezione 13 del Manifesto degli studi per l'A.A. 2021/22. Non verranno accolte le domande degli studenti cui manca la registrazione in carriera dell'ISEE.
5. È richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana, adeguata al ruolo da svolgere e accertata in sede di colloquio.
6. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva della verifica dei requisiti suddetti. L'esclusione per difetto dei requisiti prescritti può essere disposta in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento del colloquio, con motivato provvedimento.

Art. 2 - Oggetto e modalità di svolgimento dell'attività

1. Il tutor UNIFI dovrà coordinarsi con le strutture di riferimento nella persona del Presidente del Corso di Studi per svolgere il tutorato didattico che riguarda azioni di didattica integrativa di supporto alla progressione di carriera e specifiche per ambiti disciplinari. Le azioni riguardano: progettazione e realizzazione di attività didattico-integrative (anche in modalità e-learning/a distanza); esercitazioni di gruppo; studio individuale di argomenti specifici; partecipazione alle lezioni in DAD; supporto per la preparazione di materiale multimediale.
2. Lo studente, tenuto conto dei propri impegni didattici, dovrà collaborare in modo attivo alla realizzazione delle attività e rispettare gli orari stabiliti con il referente.
3. Il rapporto con l'Università per tali attività si interrompe in ogni caso qualora lo studente consegua il titolo di studio relativo al corso a cui è iscritto.
4. Lo svolgimento delle attività di cui al presente bando non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.
5. Non è ammesso lo svolgimento di:
 - a) Attività amministrative anche inerenti tirocini e mobilità internazionale;
 - b) Redazione di calendari didattici, orari delle lezioni o altri atti di competenza del corso di studio;
 - c) Assistenza alla docenza in laboratorio o fuori sede non riconducibile al tutoraggio.

Art. 3 – Ripartizione degli studenti

1. Il numero degli studenti è ripartito, fra i servizi ai quali essi possono collaborare, sulla base del seguente schema:
 - a) Ambito Chimico (3 posti)
 - b) Ambito del Diritto (3 posti)

- c) Ambito Economico aziendale (3 posti)
- d) Ambito della Fisica (3 posti)
- e) Ambito Informatico (3 posti)
- f) Ambito Latino e Greco (3 posti)
- g) Ambito Matematico (3 posti)
- h) Ambito Statistico (3 posti)

Art. 4 – Durata e corrispettivo dell’incarico

1. L’attività oggetto del bando avrà inizio con la firma dell’accettazione da parte dello studente e terminerà il 30/06/2022 senza possibilità di rinnovo.
2. Il corrispettivo orario per le attività, al netto degli oneri fiscali, è pari a € 15,00 (quindici euro) e verrà erogato, in unica soluzione, al termine dell’attività, in funzione del numero delle ore effettivamente svolte e previa presentazione di una dichiarazione, rilasciata dal responsabile dell’unità amministrativa presso la quale l’attività si è svolta, che attesti lo svolgimento della stessa e il numero di ore effettuate. L’impegno complessivo sarà di massimo 200 ore.

Art. 5 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Gli studenti interessati dovranno presentare domanda esclusivamente tramite l’apposita procedura predisposta all’interno della pagina dei [Servizi on line](#) , entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando, termine oltre il quale il sistema non accetterà ulteriori iscrizioni.
2. Ai fini del presente bando non viene valutato il superamento di prove parziali o moduli. Eventuali esami non registrati in carriera e non segnalati con le suddette modalità, non saranno valutati ai fini della graduatoria.

Art. 6 - Commissione esaminatrice e colloqui

1. La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione a tal fine nominata, con apposito provvedimento del Rettore, alla scadenza del termine di presentazione delle domande. La Commissione sarà composta da non meno di tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta e coadiuvata da un segretario verbalizzante.
2. Ai candidati sarà comunicata data e ora del colloquio attraverso la pubblicazione sul sito di Ateneo www.unifi.it percorso *Studenti/borse e incentivi/assegni per l’incentivazione delle attività di tutorato*.
3. Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.
4. L’assenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura.

Art. 7 - Formazione delle graduatorie

1. Le graduatorie saranno formate sulla base di parametri di carriera e del punteggio ottenuto a seguito di colloquio. I parametri di carriera saranno:

- a) Maggior valore del coefficiente di merito calcolato in base al numero dei creditimaturati. Il coefficiente di merito C è calcolato con la seguente formula

$$C = \frac{n}{\frac{2}{5}p}$$

intendendo per n il numero dei crediti acquisiti e p il numero dei crediti previsti rispetto all'anno di iscrizione. Per ogni anno di iscrizione sono convenzionalmente considerati 60 CFU;

- b) Maggiore valore della media ponderata degli esami;
c) Minor valore dell'ISEE per il diritto allo studio universitario;
d) Minore età.
2. Al colloquio sarà assegnato fino ad un massimo di punti 30 così suddivisi:
a) Motivazione massimo 10 punti;
b) Competenze disciplinari/conoscenza del contesto massimo 10 punti.
c) Contributo apportabile dal candidato massimo 10 punti.
3. Saranno ritenuti idonei i candidati che al colloquio avranno ottenuto un punteggio uguale o superiore a 18. Coloro che conseguiranno il punteggio insufficiente non saranno ritenuti idonei ai fini della graduatoria finale.

Art. 8 - Pubblicazione delle graduatorie

1. La graduatoria sarà pubblicata nell'Albo ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e inserito sul sito di Ateneo www.unifi.it percorso *Studenti/borse e incentivi/assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*.
2. Tutte le informazioni, le modifiche e le integrazioni relative al presente avviso saranno rese note nell'Albo ufficiale dell'Ateneo dove verrà pubblicata anche la composizione della Commissione.
3. I vincitori dovranno formalizzare l'accettazione dell'attività entro e non oltre 48 ore dalla pubblicazione del suddetto provvedimento dirigenziale attraverso la sottoscrizione di un apposito modulo che sarà disponibile online.
4. Coloro che non formalizzeranno l'accettazione entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari.
5. In caso di rinuncia totale o parziale da parte di uno dei vincitori, si procederà ad altra assegnazione attingendo alla stessa graduatoria del rinunciataro. Allo studente chiamato in sostituzione sarà resa nota, unicamente attraverso la mail istituzionale assegnata dall'Ateneo al momento dell'iscrizione, l'assegnazione dell'attività; l'accettazione dovrà pervenire entro 48 ore, pena decadenza.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei Dati Personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale) l'Università degli Studi di Firenze, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti dai candidati al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per

permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia.

2. Responsabile della protezione dei dati (RPD) è il dott. Massimo Benedetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali, Firenze, Via G. La Pira n. 4, tel. 0552757667 e-mail: privacy@adm.unifi.it. L'informativa per il trattamento dei dati personali è pubblicata sul sito di Ateneo al percorso Home page > Ateneo > Protezione dati, al seguente link: <https://www.unifi.it/vp-11360-protezione-dati.html>.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

1. A tutti gli effetti del presente bando, è individuata quale Unità Organizzativa competente l'Area Servizi alla Didattica / Unità di Processo "Orientamento e Job Placement" – Piazza S. Marco, 4 – 50121 FIRENZE – posta elettronica: bandi.ojp@unifi.it
2. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Teresa Caponi.

Art. 11. Norme finali e controlli

1. Il bando sarà pubblicato nell'Albo ufficiale dell'Università degli Studi di Firenze e inserito sul sito di Ateneo www.unifi.it percorso *Studenti/borse e incentivi/assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato*.
2. L'Università degli Studi di Firenze si riserva di :
 - a) effettuare controlli di veridicità sulle Dichiarazioni Sostitutive Uniche prodotte dagli studenti ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 delle relative Attestazioni ISEE presenti nella banca dati dell'INPS;
 - b) e di verificare i dati economici e patrimoniali attraverso la consultazione delle banche dati dell'Agenzia dell'Entrate richiedendo agli altri soggetti pubblici interessati la conferma scritta di quanto dichiarato dallo studente.

LA RETTRICE

Prof.ssa Alessandra Petrucci