

Notizie in breve dal Tavolo sindacale del 7 ottobre 2020

Mercoledì 7 ottobre si è svolto il tavolo di trattativa tra la delegazione di parte pubblica, le Organizzazioni sindacali e la R.S.U. di Ateneo.

L'incontro ha preso avvio con l'illustrazione della *Ipotesi di Accordo per la ripartizione delle risorse del Fondo Risorse Decentrate per le categorie B, C e D e del Fondo Retribuzione di Posizione e di Risultato per la categoria EP – anno 2020*, aggiornata nelle stime alle ultime cessazioni del personale.

Le somme, individuate alla luce della certificazione del Fondo intervenuta alla fine del mese di Agosto, saranno impiegate in applicazione dei criteri attualmente previsti dalla contrattazione integrativa vigente, posto che i nuovi criteri saranno utilizzabili solo una volta che il nuovo Contratto collettivo integrativo, a conclusione dell'ordinario *iter* di approvazione, sarà stato siglato in via definitiva.

Al termine della discussione l'*Ipotesi di Accordo* è stata sottoscritta dalla RSU e dalla maggioranza delle sigle sindacali.

L'attenzione del tavolo si è poi concentrata sul secondo punto all'odg avente ad oggetto "*Bilancio e prospettive sugli istituti della flessibilità, del telelavoro e lavoro agile*".

L'argomento è stato introdotto dalla Direttrice generale, che ha offerto al tavolo un'analisi dell'utilizzo fatto della flessibilità, del lavoro agile e del telelavoro nel periodo emergenziale, in vista di una ridefinizione delle modalità di ricorso a questi istituti nei prossimi mesi.

La riflessione avviata è funzionale, in particolare, a consentire alla parte sindacale di offrire il proprio contributo, sì come previsto dalla legge, alla formulazione dei POLA (Piani organizzativi del lavoro agile), che le Pubbliche Amministrazioni sono tenute ad adottare entro il 31 gennaio 2021 per rispondere al contempo alle istanze di conciliazione vita lavoro e alle esigenze organizzative dell'Amministrazione. Essa è, altresì, funzionale a facilitare il necessario ripensamento degli altri menzionati istituti, solo in parte accomunati dalle medesime finalità.

La complessità della materia ha richiesto un supplemento di approfondimento e discussione, ragion per cui non è stata tratta alcuna conclusione ed è stato confermato l'incontro già in calendario per giovedì prossimo, 15 ottobre p.v., per la prosecuzione della discussione.

Nel corso della seduta, l'Amministrazione ha fornito le seguenti *Comunicazioni*.

Con riguardo alla procedura Peo 2020:

- alla data di scadenza fissata nel bando sono pervenute 697 domande;
- è disponibile nell'applicativo dedicato allo svolgimento del test PEO 2020 (<http://peo.unifi.it>) un collegamento per svolgere una simulazione del test; le domande proposte sono equivalenti per argomenti a quelle che saranno oggetto della prova di verifica delle competenze;
- le modalità di svolgimento del test in calendario per il 15 ottobre p.v. sono state nel frattempo rese note con una *flashnews* rivolta a tutto il personale.

Con riguardo ai rimborsi delle spese sostenute dal personale in telelavoro:

- in applicazione di quanto previsto dall'Accordo collettivo integrativo e dal relativo Regolamento, i rimborsi delle spese sostenute per collegamenti telematici e consumo energetico negli anni 2019 e 2020 saranno effettuati a breve, previa delibera del Consiglio di Amministrazione. I rimborsi forfettari, pari a circa 30 euro mensili, saranno proporzionali alle effettive giornate di lavoro da remoto.

Con riguardo, infine, al trattamento delle ore impiegate dal personale nella sorveglianza alle prove di esame, si rinvia alla nota di prossima uscita della Direttrice generale.

Maria Luisa Vallauri

Delegata del Rettore alle Relazioni sindacali