



**VERBALE DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE
SEDUTA DEL 20 SETTEMBRE 2019**

Il giorno 20 settembre 2019, alle ore 11.00, presso i locali del Nucleo di Valutazione, stanza 008 in Piazza San Marco n. 4, previa regolare convocazione Prot. n. 155666 del 16/09/2019 Fasc. 2019-II/15.3, si è riunito il Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Firenze.

Sono presenti: il Coordinatore, Prof. Enrico Marone e i Membri: Prof.ssa Deborah Agostino, Prof. ssa Vittoria Barsotti, Sig.ra Letizia Chiarini, Sig. Matteo Diciotti, Prof. Simone Guercini, Dott. Paolo Tessitore e Prof. Nicola Torelli. È assente giustificata la Dott.ssa Emanuela Stefani.

Le funzioni di Presidente sono esercitate dal Coordinatore, quelle di Segretario dalla Dott.ssa Valentina Papa.

Sono altresì presenti Chiara Brusco, Claudia Conti, Silvia Roffi, Francesca Salvi del Servizio di Supporto al Nucleo di Valutazione – Struttura Tecnica Permanente.

I presenti si sono riuniti per trattare il seguente ordine del giorno:

1. - Comunicazioni;
2. - Relazione Annuale 2019 – sezione I: Valutazione del sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo e dei Corsi di Studio.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

1. COMUNICAZIONI

a. Il Coordinatore conferma che è stato trasmesso a CONVUI (prot. 133663 del 24 luglio 2019) il documento di commento alle nuove Linee Guida ANVUR per la rilevazione dell'opinione degli studenti, così come discusso e stabilito nella seduta del Nucleo del 18 luglio 2019; riferisce inoltre che ANVUR ha esteso il periodo di consultazione dei soggetti istituzionali coinvolti (nota prot. 154244 del 12 settembre 2019).

b. Il Coordinatore aggiorna i membri sullo stato di avanzamento degli adempimenti successivi alla visita di accreditamento dell'Ateneo, svoltasi a ottobre 2018; il rapporto definitivo di ANVUR non è ancora pervenuto e i membri ribadiscono l'opportunità di non riferirsi direttamente alle considerazioni contenute nei documenti preliminari per le proprie valutazioni. Il Coordinatore informa, inoltre, che l'Ateneo sta ridefinendo la composizione e le modalità di lavoro del Presidio Qualità.

c. Il Coordinatore richiama le discussioni avviate nelle sedute del 20 giugno e 18 luglio 2019 sulla revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance ed in particolare sull'utilizzo delle indagini di customer satisfaction ai fini della valutazione delle performance delle strutture, chiedendo a Valentina Papa di riferire sui lavori del tavolo tecnico attivato dall'amministrazione a

seguito delle osservazioni avanzate dal personale tecnico amministrativo sulle valutazioni 2018. Il gruppo di lavoro ha proposto sia di mantenere le rilevazioni nell'ambito del progetto Good Practice sia di potenziare le indagini interne, individuando quanto più precisamente possibile le domande dei questionari atte a rappresentare le prestazioni delle singole strutture e finalizzando le altre a scopi conoscitivi di maggiore dettaglio sui servizi erogati. I membri commentano sulla necessità di garantire la confrontabilità dei dati con altri Atenei e nello stesso Ateneo nel tempo e sulla possibilità di attivare indagini circoscritte all'effettivo utilizzo dei servizi; in generale osservano comunque che la sola soddisfazione degli utenti non è un parametro sufficiente a inquadrare la performance delle strutture (e a cascata dei singoli) se non è accompagnato da elementi di valutazione più oggettivi (dotazioni strumentali, qualità del personale...). Il Nucleo decide di rimandare la discussione approfondita di tale importante tema a successivi passaggi formali.

2. RELAZIONE ANNUALE 2019 – SEZIONE I: VALUTAZIONE DEL SISTEMA DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ DELL'ATENEO E DEI CORSI DI STUDIO

Il Coordinatore riprende i lavori impostati nella seduta del 18 luglio 2019 per la Relazione Annuale 2019 – sezione sul sistema di AQ della didattica e della ricerca e sintetizza le attività svolte in questi mesi dai membri con il contributo dell'ufficio di supporto per redigere la Relazione. Anche in questa sezione si è adottata l'impostazione già usata nelle sezioni sull'opinione degli studenti e sul funzionamento del sistema di gestione delle performance: struttura snella per facilitare la lettura, articolazione per requisiti di AQ del sistema AVA, ma evitando ridondanze, rimandi ad altri documenti laddove opportuno. L'analisi degli indicatori ANVUR è stata condotta a livello di Ateneo e CdS mediante rappresentazioni grafiche offerte anche in formato html interattivo per agevolare i CdS e le CPDS nell'esame di tali informazioni. Il Coordinatore informa che ANVUR ha disposto la proroga per la presentazione della Relazione Annuale al 15 ottobre, e propone ai membri di chiudere quanto prima i capitoli relativi al sistema di AQ dell'Ateneo, al sistema di AQ dei CdS e alle audizioni, che sono già in uno stato avanzato, per concentrarsi nelle settimane restanti sul capitolo relativo al sistema di AQ della ricerca e dei Dipartimenti e in particolare sull'analisi delle Relazioni dei Dipartimenti, compilate secondo il nuovo formato, che stanno pervenendo in questi giorni. I membri approvano la proposta. Si dà pertanto lettura delle bozze dei capitoli 1, 2, 4; nella discussione i membri si soffermano in particolare su alcuni temi (linee guida per l'offerta formativa; organizzazione del sistema di AQ dell'Ateneo; politiche finanziarie e risorse umane; criticità delle infrastrutture; efficacia dei percorsi formativi in relazione all'andamento delle carriere degli studenti) ed elaborano le considerazioni valutative (punti di forza e aree di miglioramento) che sono messi in evidenza nei titoli dei paragrafi e nelle tabelle riassuntive. Il documento così corretto viene assunto come base per la successiva approvazione della Relazione completa nella seduta telematica fissata per il giorno 15 ottobre 2019.

Alle ore 15.00 il Presidente, non essendoci altri punti da trattare, dichiara chiusa la seduta. Della medesima viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle determinazioni assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue:

F.to Il Presidente

Enrico Marone

F.to Il Segretario

Valentina Papa